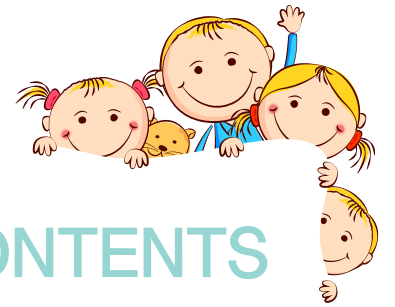


발 간 등 록 번 호

11-1352000-001447-01



목 차



1장 열린어린이집 개요	05
열린어린이집이란?	06
열린어린이집의 목적	06
열린어린이집의 특성	07
열린어린이집, 어떻게 시작하나?	08
열린어린이집, 최소한 무엇을 지켜야 하나?	10
열린어린이집 안내서의 구성	11
2장 열린어린이집 환경 구성	13
물리적 환경 구성	14
인적 환경의 조성	18
3장 부모의 역량 강화를 위한 다양한 교육	21
부모 오리엔테이션	23
부모교육	25
부모교육과 워크숍 연계	27
소집단 부모 학습모임	29
교사, 부모 공동 연수	31
4장 다면적 의사소통의 기회와 통로	33
알림장	35
가정통신문	37
웹 블로그, 카페, 홈페이지	39
무기명 건의함	41
부모 공용 공간의 활용	43

5장 함께하는 부모참여 활동	45
텃밭활동	47
급식 참여	49
장터활동	51
도우미활동 1	53
도우미활동 2	55
자원봉사	57
재능기부 1	59
재능기부 2	61
재능기부 3	63
일일 교사	65
6장 어린이집과 가정의 연계 활동	67
가정에서 온 편지	69
어린이집에서 온 식단	71
가정에서 함께했던 놀이	73
가정에서 온 소리	75
7장 의사결정에의 참여	77
반 모임	79
부모 의견 조사	81
평가회 1	83
평가회 2	85
운영위원회	87

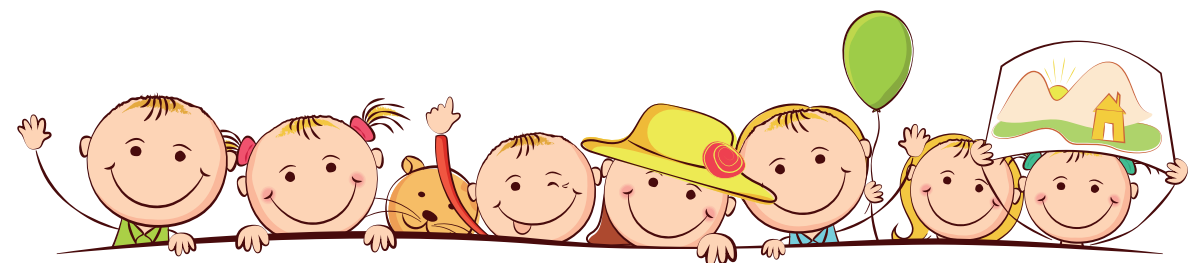
목 차



8장 열린어린이집 점검 및 평가	89
열린어린이집을 위한 준비가 되어있나요?	90
열린어린이집을 잘 실천하고 있나요?	92
열린어린이집에 만족했나요?	94
열린어린이집 운영을 위한 Q&A	94
부 록	97
1 부모참여 활동 연간 계획의 예	98
2 열린어린이집 안내문의 예	99
3 부모교육 주제 예	100
4 부모교육 세미나 안내문의 예	102
5 책자로 된 알림장 형식의 예	103
6 스마트 알림장 사용 방법 안내문의 예	104
7 무기명 건의함 설치 홍보 예	105
8 부모 공용 공간 사용 약속의 예	105
9 특별활동 평가 기준표 예	106
10 식자재 업체 선정 기준표 예	107
11 식자재 업체 설명회 참여 안내문의 예	108
12 운영위원회 회의록의 예	109
13 열린어린이집 만족도 평가회	110

1

열린어린이집 개요



1

열린어린이집 개요



열린 어린이집이란?

열린어린이집에서 ‘열린’이란 영유아 부모의 참여가 활발히 이루어질 수 있도록 어린이집의 개방성을 증진한다는 뜻이다. 어린이집의 물리적 공간 구성뿐 아니라 보육프로그램, 어린이집 운영에 이르기까지 부모참여가 활발하게 이루어지는 열린 어린이집은 현재 보육계획에 준하여 운영하고 있는 어린이집에 부모참여가 보다 확대되고 발전된 형태이다.

열린 어린이집의 목적

- ✓ 열린어린이집은 영유아와 그 가족의 행복을 증진하기 위함이다.
영유아가 행복하고 건강한 영유아기를 보낼 수 있도록 지원하기 위해서는 영유아의 가장 친근하고 중요한 환경인 가족과 어린이집의 소통과 협력이 필요하다.
- ✓ 열린어린이집은 영유아 가족과 지역사회와 더불어 건강한 양육환경을 조성하기 위함이다.
영유아가 속한 지역사회 전체가 미래사회의 주인공을 기르는 데 협력할 수 있도록 어린이집은 영유아 가족과 지역사회를 연결하는 주도적인 역할을 담당해야 한다.
- ✓ 열린어린이집은 영유아 가족과 어린이집의 상생적 협력을 지향한다.
어린이집에서 다양한 부모참여가 활발하게 이루어짐으로써, 어린이집 교직원과 영유아 가족 간에 서로에 대한 이해의 폭이 넓어지며 상호 지지적인 동반자 관계가 강화될 것이다.

열린 어린이집의 특성

✓ 어린이집 공간의 개방성

‘열린’이 의미하듯 부모의 참여가 마음 편하게 이루어지도록 어린이집 공간의 접근성을 확보한다.

✓ 부모참여의 자발성

부모가 자발적인 의사에 따라 참여할 수 있도록 다양한 참여 기회를 마련하고 동기를 부여한다.

✓ 참여 활동의 일상성

부모참여 활동은 가능한 일회성 행사를 지양하고 일상적 보육활동을 지원하도록 한다.

✓ 참여 수준의 다양성

부모의 역량과 상황에 맞추어 참여할 수 있도록 부모교육부터 운영위원회에 이르는 다양한 참여 기회를 마련하여 선택적으로 참여할 수 있도록 한다.

✓ 운영의 융통성

시설 유형과 규모, 지역적 특성, 영유아 가족의 여건, 영유아의 연령 등을 고려하여 부모참여 내용을 융통성 있게 조정할 수 있다.

• 어린이집 공간의 개방성 확보

• 부모참여의 자발성 및 동기부여

• 부모참여 활동의 일상성 유지

• 부모참여 활동 및 수준의 다양성 고려

• 상황에 맞는 융통성 있는 운영

부모참여
‘열린어린이집’

열린어린이집 특성

열린 어린이집, 어떻게 시작 하나?

열린어린이집이 새로운 개념은 아니다. 보다 좋은 보육 환경을 마련하기 위해 이미 어린이집 현장에서 다양하게 이루어지고 있는 부모참여를 더욱 확대하고 활성화하여 발전시키자는 것이다.

1. 부모와 보육교직원이 함께 열린어린이집의 도입 취지와 목적을 공유한다.

- 영유아의 부모에게 어린이집 참여의 중요성을 알리고 함께 논의할 자리를 마련한다. 전체 부모를 대상으로 한 모임이나 소규모 부모 모임을 통해 열린 어린이집의 취지를 전달하고 적극적 참여를 독려한다.
- 전체 교직원에게 가정과 어린이집은 영유아의 건강한 성장발달을 지원하는 협력적 주체임을 강조한다. 부모의 어린이집 참여가 발전적인 방향으로 원활하게 이루어질 때, 영유아를 위한 보육 환경은 더욱 좋아진다는 사실을 공유한다.

2. 현재 어린이집에서 계획하고 진행하고 있는 부모참여 활동을 점검한다.

- 현재 부모참여가 이루어지고 있는 부분이 있다면 보다 활성화시킬 수 있는 방법을 찾고, 부모참여가 부족한 부분에서는 다양한 도입 방법을 찾아보기 위함이다.
- 이를 위해 본 안내서는 열린어린이집의 특성에 준하여 어린이집 공간의 개방성, 부모참여의 자발성, 참여 활동의 일상성, 참여 수준의 다양성, 운영의 융통성 등을 원장이나 교사 스스로 가늠해 볼 수 있도록 8장에 체크리스트를 제시하고 있다.

3. 부모와 교사가 협의하여 공간 구성 등 부모참여 활동 계획을 수립한다.

- 부모가 쉽게 어린이집과 교사에게로 접근할 수 있도록 공간 구성 시 배려한다. 본 안내서 2장에 제시한 공간 구성 방법을 참고하여 어린이집의 상황에 맞게 부모의 참여가 자연스럽게 증진될 수 있는 공간이나 자료를 준비한다.
- 어린이집의 특성, 자원 영유아 부모의 상황 등을 마련하여 실천 가능한 범위에서 점진적인 부모참여 확대를 도모한다.
- 부모참여 활동 유형을 다양하게 고려하여 일상적인 활동으로 적용하거나 연간, 월간 계획을 마련한다. [예시: 부록 1]

4. 다양한 부모참여 활동을 실행한다.

- 어린이집에서 이루어지고 있는 부모참여 활동은 크게 다음의 다섯 가지 유형으로 나눌 수 있다.

첫째, 부모의 역량 강화를 위한 다양한 교육

둘째, 다면적 의사소통의 기회와 통로

셋째, 함께하는 부모참여 활동

넷째, 어린이집과 가정의 연계 활동

다섯째, 의사결정에의 참여

- 첫째에서 다섯째로 갈수록 부모의 참여 수준의 정도가 증가하는 것이다. 교육 받는 수동적 입장의 참여부터 의사결정자로서의 참여까지 부모의 참여 수준을 다양하게 실행한다.
- 부모참여 활동이 교사에게 부담이나 추가 업무로 여겨지지 않도록 유의한다. 이를 위해서는 일회성 행사보다는 일상적인 보육활동을 지원할 수 있는 참여 활동이 효과적이다.

5. 실행한 내용에 대한 평가를 실시하고 다음 활동 계획 시에 반영한다.

- 부모참여 활동 후 간략한 설문 등을 통해 만족도를 조사하거나 소감 작성, 개선 의견 수렴 등을 이용한 평가가 가능하다. 먼저 참여했던 부모의 소감이나 활동 사진 등의 공유가 이루어질 경우, 이후 부모참여 증진에 효과적이다.
- 실행한 부모참여 활동에 대한 결과를 자체 평가하고 이를 부모와 교사가 공유하는 것이 부모에게 다음 활동 참여의 동기 부여로 작용하기도 한다.
- 수렴된 개선 의견은 다음 계획 시에 반영한다.



열린 어린이집, 최소한 무엇을 지켜야 하나?

- ✔ 어린이집 원장, 교사, 부모 간 서로에 대한 배려가 필요하다.**
 - 다양한 수준에서 이루어지는 부모참여의 과정이 어린이집 원장과 교사의 입장에서 때는 부가적인 업무로, 또 때로는 어린이집 운영에 대한 부모의 간섭으로 여겨질 수도 있다. 부모의 입장에서 보면 귀한 시간과 노력을 들여 참여하는 과정이 부담스러울 수도 있다.
 - 열린어린이집의 부모참여가 소모적 과정이 되지 않도록 원장, 교사, 부모 간에 신뢰를 기초로 서로의 입장에 대한 이해와 배려가 요구된다.
- ✔ 부모참여는 어린이집 운영 지침에 준하는 범위에서 이루어져야 한다.**
 - 부모참여 활동이 「영유아보육법」, 「보육사업안내」 등 정부의 어린이집의 운영 지침에 위반되지 않도록 계획한다. 예를 들어 부모가 일일교사로 참여하는 경우 보조교사의 역할이지 담임교사를 대체할 수는 없다. 마찬가지로 교통도우미로 차량에 동승하더라도 보조자의 역할을 수행해야 하며 차량동승 교사를 대신해서는 안 된다.
- ✔ 계획한 참여 활동은 책임 있게 수행한다.**
 - 함께 논의하고 계획한 부모참여 활동에 대해서는 부득이한 경우를 제외하고는 계획대로 실행할 수 있어야 한다. 역할을 맡은 부모의 불참으로 보육활동에 지장을 초래하지 않도록 교사는 사전에 안내하고, 부모는 참여하기로 한 약속을 지키는 것이 중요하다.
- ✔ 부모참여가 보육활동에 방해가 되지 않도록 적절한 규칙을 정한다.**
 - 열린어린이집이 개방성을 지향하나, 부모참여 활동 중 부모 간에 큰소리로 대화하거나 창문으로 보육실을 관찰하는 것이 보육활동을 방해할 가능성도 있다. '개방'이 보다 긍정적인 방향으로 실현될 수 있도록 적절한 약속이 필요하다. 예를 들어, 영유아가 보육실 창문을 통해 부모가 보고 있음을 인지하게 되면 보육활동에 집중하기 어렵고, 다른 영유아에게는 자신의 부모를 생각나게 할 수도 있다. 따라서 '보육실 관찰에 대한 약속' 등의 규칙을 창문에 붙여둘 수 있다.
- ✔ 부모에게 개방한 공간을 이용하거나, 참여 활동 후에는 필요한 뒷정리를 하도록 안내한다.**
 - 어린이집에서 부모를 위한 실내 공간, 실외 놀이터, 텃밭 등을 개방하고 부모가 이를 이용할 경우, 장난감, 물건, 쓰레기 등을 정리하여 다음 이용자가 깨끗한 환경에서 이용할 수 있도록 안내한다.

열린 어린이집 안내서의 구성

본 안내서는 어린이집 현장에서 부모의 참여가 더욱 활성화될 수 있는 '열린 어린이집' 환경을 조성하기 위한 방법을 소개하고 간략한 지침을 제공하기 위해 구성되었다.

본 안내서에 제시한 부모참여 활동은 현재 어린이집에서 이루어지는 활동들을 기초로 구성한 것이다. '열린어린이집'으로서 부모참여를 쉽게 시도할 수 있도록 부모참여 활동의 유형을 참여 수준을 기초로 다섯 가지로 분류하고 그 실행을 위한 구체적인 방법과 실행 시 유의점을 정리하였다.

본 안내서에 제시한 활동을 토대로 더욱 발전적인 활동들이 개발되고 적용되어 열린어린이집의 확산에 기여하기를 바란다.

1장에서는 열린어린이집의 개념과 특성, 실행과정 및 유의점을 기술하였고, 2장에서는 열린어린이집을 위한 물리적, 인적 환경 구성에 대해 소개하였다. 3장부터 7장까지는 다양한 수준의 부모참여 활동을 유형 별로 정리하였다. 마지막 8장에서는 부모참여 정도를 어린이집에서 스스로 점검 및 평가할 수 있는 체크리스트와 열린어린이집 운영과 관련된 Q&A를 수록하였다. 안내서에 소개한 부모참여 활동 시 필요한 표나 안내문 등은 부록으로 담아 현장에서 쉽게 활용하도록 제시하였다. 본 안내서에서 제시한 자료는 예시로써, 어린이집의 상황과 여건을 고려하여 활동 수준과 내용을 적절하게 조정하여 적용할 수 있다.



열린어린이집 한 눈에 보기

열린 환경 구성

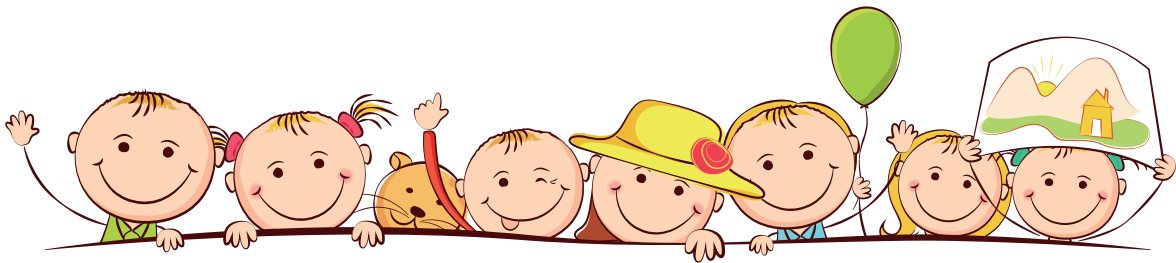
- 상시 관찰 가능한 넓은 창
- 부모참여 환영 안내문
- 부모 공용 공간(사랑방)
- 무기명 건의함
- 부모-교직원 유대강화
- 부모 참여 분위기 조성

열린어린이집 활동

상시활동	정기 활동	시기 및 횟수
<ul style="list-style-type: none"> • 등하원 시 부모-교사 대화 • 열린 알림장 • 가정통신문 • 웹블로그, 카페, 홈페이지 • 부모참여 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 급식 참여, 도우미 활동, 자원봉사, 재능기부, 일일체험 • 부모 의견 조사 	<ul style="list-style-type: none"> • 연간 열린어린이집 활동 계획 수립 • 부모 오리엔테이션 • 부모교육 • 개별 부모상담 • 교사-부모 공동 연수 • 반 모임 • 운영위원회 	<ul style="list-style-type: none"> 연 1회 입소 초기 연 2회 이상 연 2회 이상 연 1회 이상 연 2회 이상 분기별 1회 이상

2

열린어린이집 환경 구성



2

열린어린이집 환경 구성



열린어린이집을 운영하기 위해서는 적절한 환경 구성이 중요하다. 환경 구성은 어린이집의 구성원이나 방문하는 사람의 마음 갇춤새에 영향을 미치기 때문이다. 열린어린이집의 운영을 위해서는 부모가 편안하고 부담 없이 참여할 수 있도록 환경의 개방성을 증진하는 것이 필요하다. 열린어린이집의 환경 구성은 접근성이 보장되는 물리적 공간뿐만 아니라, 친근감 있는 어린이집 원장과 교사와 같은 인적 환경까지를 포함한다.

물리적 환경 구성

물리적 환경 구성은 단순한 공간 배치 이상의 기능을 지닌다. 공간의 적절한 배치는 어린이집에서의 상호작용과 인적 자원의 활용을 극대화할 수 있기 때문이다. 열린 어린이집의 물리적 환경을 구성할 때에는 부모가 심리적으로 편하게 어린이집에 접근할 수 있도록 개방형 공간 또는 열린 구조를 갖추는 것에 중점을 둔다. 열린어린이집의 개방적 공간 구성의 개념을 출입구, 현관 로비, 부모 공용 공간, 창문, 연결 통로와 복도, 놀이터, 텃밭 등을 중심으로 살펴본다. 이러한 환경은 새로 설치하거나 구성할 수도 있지만, 기존에 있는 공간을 운영 목적이나 시간에 따라 다양한 용도로 활용할 수도 있다.

출입구

출입구는 공간의 분위기를 좌우하는 첫 장소이다. 열린어린이집의 출입구는 영유아와 가족을 환영하는 느낌이 들도록 구성하며, 등·하원 시 교사와 부모 간, 부모들 간의 상호작용이 이루어 질 수 있는 공간적 배려가 필요하다. 이를 위해 가능한 충분한 공간을 확보하고, 어린이집의 여건에 따라 의자를 배치하여 잠시 머무르거나 부모가 들고 온 짐을 내려놓을 수 있는 공간이 있으면 좋다.

또한 영유아와 성인 모두 들어가 보고 싶은 호기심이 생기도록 눈높이에 맞는 유리가 있는 현관문이라면 더욱 좋을 것이다. 그러나 어린이집이 큰 길 가까이에 있는 등 어린이집의 여건과 위치에 따라 현관문의 개방성 정도를 조정하는 것도 안전을 위해 필요하다. 그리고 어린이집에 CCTV가 설치되어 있다면 입구 잘 보이는 곳에 촬영 사실과 CCTV의 위치를 알려야 한다.



현관 로비

현관 로비는 현관문을 열고 들어섰을 때 환영 받는 느낌이 들도록 구성한다. 로비는 외부에서 어린이집 실내로의 진입이 이루어지는 공간으로 신발을 갈아 신고 부모와 교사 간의 상호작용이 빈번하게 이루어지는 주된 장소이다. 부모가 영유아의 신발을 벗겨주거나 교사에게 인계할 때 불편함이 없도록 공간의 너비와 동선을 고려한다.

현관에는 신발장이 비치되는 경우가 많은데 부모의 어린이집 방문을 활성화하기 위해서는 부모와 방문자의 신발을 놓을 자리도 고려되어야 한다. 그럼에도 불구하고 공간이 매우 협소한 경우에는 접이식이나 이동식 신발장을 활용하는 융통성이 필요하다. 부모가 방문했을 때 신을 수 있는 실내화를 비치해두어도 좋다.

현관에는 어린이집의 다양한 정보를 알리는 공간을 마련하는 것이 좋다. 주간계획안이나, 식단, 부모 설문 조사, 홍보자료, 어린이집 정보공개 등의 내용을 게시한다. 이를 위해 현관 신발장 위 공간을 활용하거나, 별도의 탁자를 두어 필요한 정보와 자료를 비치할 수 있다.





부모 공용 공간

열린어린이집 환경 구성을 위해 부모가 편하게 머무를 수 있는 공간을 마련할 필요가 있다. 어린이집에 공간적인 여유가 있다면 현관에 의자를 놓는 것에서 나아가 별도의 부모 공용 공간을 만들어 본다. 부모들이 모여 담소를 나누고 자료를 볼 수 있는 공간을 확보하여 부모의 어린이집 참여를 공간적으로 지원할 수 있다. 부모 공용 공간에는 의자, 테이블, 게시판이나 건의함, 육아정보 관련 책자, 부모용 도서, 약간의 다과와 차 등을 비치하여 등·하원 시에 부모와 아이가 편하게 활용할 수 있도록 한다. 간혹 부모 공용 공간 사용 후 정리가 되지 않아 다음 이용자 또는 교사에게 부담이 되기도 하므로 이용자가 정리할 수 있도록 휴지통을 마련하고, 뒷정리 약속을 게시해두어도 좋다.



창문

창문은 열린 공간 구조에서 중요한 의미를 갖는다. 창문은 신체에서 눈과 같은 기능을 지녀 어린이집 구성원 간 소통의 매개가 된다. 보육실에서 외부로 향해 있는 창문을 통해 영유아와 교사는 햇빛, 신선한 공기와 소리를 경험할 수 있으며, 날씨와 계절에 따른 풍경을 감상하게 된다.



복도에서 보육실 내부로 통하는 창문은 보육실과 어린이집의 다른 공간과의 소통을 가능하게 하는 공간이다. 어린이집에 드르는 부모는 복도에서 창문을 통해 보육 공간에서 생활하는 자녀의 활동을 지켜볼 수 있다. 특히, 어린이집에 처음 오거나 적응에 어려움을 겪는 영유아의 경우, 부모에게는 자녀의 보육활동에 대한 이해를 깊게 해주고, 영유아는 밖에 있는 부모를 통해 안도감을 느낄 수도 있다.

다만, 부모의 창문을 통한 보육실 관찰이 보육활동에 지장을 주지 않도록 주의해야 한다. 또한, 보육실 벽에 창문이 없는 경우는 보육실 문에 조그만 유리 창문을 추가하여 보육실 창문을 대신하는 것도 방법이다.

종합하면, 어린이집의 복도, 보육실 등의 창문은 채광 및 환기의 기능뿐만 아니라 심리적인 편안함과 안전감을 제공하는 기능도 있다. 특히 열린어린이집에서는 이러한 두 가지의 기능을 소화할 수 있도록 충분한 크기의 창문을 설치하도록 한다.



연결 통로와 복도

어린이집의 연결 통로와 복도는 구성원 간의 짧은 대화가 이루어 질 수 있는 공간이자 교육적으로 활용할 수 있는 공간이다. 연결 통로에 영유아의 호기심을 자극하고 부모 또는 교사와 의사소통할 수 있는 소품이나 영유아의 활동물을 배치하여 영유아와 교사, 영유아와 부모 간의 상호작용이 이루어질 수 있도록 한다.



놀이터

놀이터는 자연스러운 놀이를 통해 다면적인 발달이 이루어지는 중요한 공간이다. 어린이집의 필수 공간인 놀이터는 영유아의 움직임과 동작을 유도하며, 다양한 감각 경험을 제공할 수 있도록 구성한다. 등·하원 시에 놀이터에 잠시 머무르면서 부모와 시간을 보낼 수 있도록 성인 의자도 배치하여 부모와 영유아, 부모 간의 상호작용을 유도하면 좋다. 그리고 놀이터 사용 후 정리정돈에 대한 안내문을 부착하여 놀이터가 모두의 공간임을 알리는 것도 필요하다.



또한 동네에 놀이터가 많이 사라진 요즘에는 어린이집 놀이터를 지역사회를 위한 공간으로 개방해도 좋다. 어린이집의 여건에 따라 주말 등 놀이터를 개방하는 날과 이용할 때의 약속을 정해 놀이터에 게시하여 동네 아이들과 함께 놀이하는 날을 만들 수 있다. 저녁 시간 어린이집 부모들과 영유아가 함께 모여 놀이터에서 할 수 있는 활동을 진행하여도 좋다.



텃밭

텃밭은 실외 놀이터와 함께 자연과 호흡하면서 신체 움직임을 자연스럽게 유도할 수 있는 공간이며 어린이집과 부모, 나아가 지역사회를 연계해주는 좋은 장소이다. 특히, 도시에 살고 있는 영유아들에게는 모래, 물, 흙, 벌레, 식물 등 자연을 온몸으로 경험할 수 공간이기도 하다.

텃밭의 작물이나 식물의 이름을 꽃말로 기록해 놓는다. 어린이집에서 운영하는 텃밭에 동네 아이들이 놀러 오거나 이웃 어린이집에서 보러 올 수 있다. 이렇게 텃밭은 지역사회의 구성원들에게 공통 관심사를 제공할 수도 있는데, 노인인력 개발센터 등과 연계하여 어린이집의 텃밭을 관리하기도 한다.



인적 환경의 조성

열린어린이집을 위한 인적 환경이란, 어린이집 구성원인 교직원과 부모, 지역사회가 열린어린이집의 가치를 공유하고 상호 소통하려는 마음자세를 갖춘 것을 의미한다.



보육교직원

열린어린이집의 도입에 앞서 교사를 비롯한 보육교직원 전체가 그 목적에 대해 동의해야 한다. 어린이집에서의 부모참여가 확대됨으로써 자칫 교사의 심리적 부담이 가중될 수 있기 때문에 열린어린이집을 준비하면서 원장뿐만 아니라 어린이집 전체 보육교직원의 마음의 준비가 필요한 것이다.

원장은 모든 보육교직원에게 부모가 참여함으로써 영유아에게 중요한 환경인 가정과 어린이집의 연계가 활성화되어 궁극적으로 영유아의 발달을 효과적으로 지원할 수 있음을 알리고, 그 필요성에 대한 공감대를 형성하고자 노력해야 한다. 또한, 단기적으로는 업무가 가중되고 심리적인 부담으로 여겨지더라도 부모와

어린이집 간에 형성된 신뢰를 바탕으로 장기적으로는 교사의 업무나 어린이집의 운영에 긍정적인 영향으로 돌아온다는 점을 강조한다. 이러한 전체 교직원의 공감대는 부모참여가 발전적인 방향으로 활성화되기 위한 중요한 토대가 된다. 또한 열린어린이집을 운영하는 원장은 어린이집의 중요한 주체인 교사를 충분히 이해하고 효과적으로 지원할 수 있는 공간과 기회를 제공하도록 노력해야 한다. 즉, 교사실이나 교사 휴게 공간을 확보하여 교사들이 업무와 휴식을 조절할 수 있도록 지원해야 한다.



부모

보육에서 부모도 교사만큼 중요한 존재임을 알려야 한다. 영유아를 키우는 부모는 양육에 대한 고민이 많고, 특히 핵가족 내에서 영유아를 키우는 일은 스트레스가 높기 때문에 어린이집이 이를 지원해 준다면 어린이집의 부모참여 활동에 대한 관심이 높아질 것이다. 더불어, 자연스럽게 부모들이 어린이집에 머물 수 있는 공간을 만들고 보육 프로그램에 흥미를 갖게 하여 참여를 유도할 필요가 있다. 부모들을 어린이집 청소, 일일교사, 식사 도우미, 체험학습 등에 참여하도록 독려하고, 이러한 활동 뒤에는 간식을 준비하여 자연스럽게 어울려 이야기할 수 있는 시간을 갖도록 한다. 부모참여 활동이 매개가 되어 부모들 간의 친밀한 유대관계가 형성될 수 있다.

교사가 부모에게 어린이집 운영의 협력자로서 부모가 반드시 필요하다는 점을 인식시킨다면, 부모들은 자신을 더 가치있게 느끼면서 어린이집의 활동에 적극적으로 참여할 것이다. 나아가 부모와 어린이집 간의 신뢰감 형성에 기여하게 될 것이다.



지역사회

지역사회에서 어린이집은 영유아를 보육하는 장소 이상의 의미를 지닐 수 있다. 어린이집을 통해 지역 내의 개인과 가정, 지자체, 지역사회 단체들을 연결할 수 있다. 바쁜 현대사회에서 어린이집은 부모와 가족을 위한 지원체계의 하나로서, 어린이집을 통해 아이의 성장을 지켜보고, 지역사회의 자원을 이용하고 이를 통해 배울 수 있다. 예를 들어 영유아는 어린이집에서 진행되는 현장 학습장소로서 지역의 관공서, 육아종합지원센터, 박물관, 미술관, 도서관 등을 방문하고 그 곳의 업무와 다양한 교육 프로그램을 체험하게 된다.

이러한 활동을 연장하여 어린이집은 지역사회 유관 기관과의 협력체계를 구축하기도 한다. 주민센터나 지역 내 유관 기관과 협력을 통해 어린이집 영유아에 관한 문제들을 정기적으로 논의할 수 있다. 예를 들어, 청소년상담센터, 소아과병원, 주민 센터, 방범대, 지구대, 복지관, 작은 도서관 등과 일 년에 한번이라도(예: 마을 복지네트워크) 회의를 하고 서로 인사하면 필요시에 도움을 요청 할 수 있다. 또한 인근 지역의 어린이집끼리 서로 만나고 협력하는 것도 필요하다.

3

부모의 역량 강화를 위한 다양한 교육

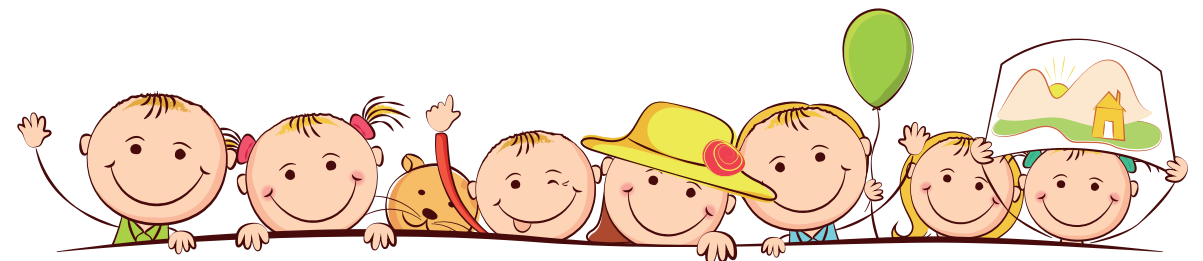
부모 오리엔테이션

부모교육

부모교육과 워크숍 연계

소집단 부모 학습모임

교사, 부모 공동 연수



3

부모의 역량 강화를 위한 다양한 교육



어린이집에서는 부모를 대상으로 영유아의 발달 및 양육에 대한 다양한 교육을 실시하고 있다. 어린이집과 부모가 영유아에 관한 정보와 지식을 공유하는 것이 가정과 어린이집 연계의 기초가 된다. 특히 최근 가족의 상황이 점차 다양해짐에 따라 부모의 양육관과 어린이집에 대한 개별적인 요구가 매우 다양하게 나타나기 때문에 어린이집의 운영 철학을 공유하고 부모의 역량 강화를 지원하기 위한 다양한 교육이 필요하다.



열린어린이집에서 부모교육은

열린어린이집에서는 다양한 부모교육을 마련하여 부모와 어린이집의 상호 소통의 기반을 형성하도록 더욱 적극적인 노력을 기울여야 한다. 일방적인 지식 전달이나 일회성 교육에 그치기보다는 부모가 적극적으로 참여할 수 있는 다양한 형태의 교육을 제공하는 것이 좋다. 또한, 부모교육의 계획, 실행, 평가에 걸친 전 과정에서 부모의 요구와 의견을 수렴하는 등 적극적인 소통을 위한 노력이 필요하다. 특히, 부모교육 계획 단계에서 부모가 원하는 교육 내용, 실시 시기 등에 대한 사전조사를 실시하고, 부모의 참여율을 높이기 위한 방안을 마련하는 것이 필수적이다.

부모 오리엔테이션



부모와 어린이집이 함께 내딛는 첫 발걸음

부모와 어린이집이 함께 첫 걸음을 떼는 출발점은 오리엔테이션이다. 오리엔테이션은 부모에게 어린이집의 운영 철학에 대해서 알리고 추후 협조를 이끌어 낼 수 있는 시간으로 열린어린이집을 만들기 위한 가장 중요하고 의미 있는 만남이다. 오리엔테이션을 통해 부모는 어린이집의 물적·인적 환경과 운영 전반에 대해 구체적으로 이해하게 됨으로써 신뢰의 기반을 형성하게 된다. 이를 위해 어린이집은 개별 부모의 요구를 미리 파악하고, 어린이집에서 이루어지는 전체 활동을 이해하는데 도움이 되도록 내용을 준비해야 한다. 어린이집의 교직원 역시 새로운 구성원인 부모가 어린이집을 보다 편안하게 느끼도록 적극적으로 다가가서 소통하려는 노력이 필요하다.

✓ **실행기간** 매 학기 시작 전

✓ **소요시간** 1시간 내외

✓ **활동자료**

- 안내문 : 어린이집의 보육활동에 대한 소개내용을 부모가 알기 쉽게 제시하고, 이후 이루어질 부모참여 활동 내용을 안내하는 내용으로 구성한다.
- 노트북, 빔 프로젝터 등



활동내용

| 사전준비 |

오리엔테이션은 다음의 사항을 고려하여 준비한다.

- 참석대상 : 전체 부모를 대상으로 할 것인가 혹은 연령 별, 반 별로 할 것인가? 신입원아와 기존원아 부모를 구분하여 할 것인가 혹은 공동으로 할 것인가?
- 보육활동 소개 방식 : 교사 소개 및 활동 소개는 어떠한 방식으로 할 것인가? (예: 영상 또는 직접 시연)
- 영유아 동반여부 : 부모와 영유아가 동반할 것인가? 부모만을 대상으로 할 것인가?
- 부모참여에 대한 의견 수렴을 위한 안내 자료 [예시: 부록 2]

| 본활동 |

- 오리엔테이션은 일 년 동안 이루어질 어린이집 운영에 대한 구체적인 내용을 전달하고 어린이집에서 추구하는 보육 철학을 부모에게 알리는 첫 만남이다.
- 오리엔테이션은 자칫 어린이집에서 준비한 내용을 부모에게 일방적으로 안내하는 데 그칠 수 있다. 오리엔테이션은 열린어린이집을 만들어 나가기 위한

출발의 의미가 있으므로 어린이집과 부모가 서로 의견을 교환하고 상호 이해하는 데 중점을 두도록 한다. 이를 위하여 어린이집에서 수립한 운영계획에 대한 부모의 의견을 알아보고 새로운 요구를 파악하는 충분한 시간을 마련하도록 한다.

- 특히 오리엔테이션은 열린어린이집의 취지와 목적을 어린이집과 부모가 공유하는 자리로, 부모와 교사가 협력하고, 부모참여가 활성화됨으로써 얻어지는 강점을 소개하여 부모의 참여를 독려하도록 한다.
- 계획 가능한 부모참여 활동유형에 대해 소개하고 추후 참여의사를 수렴할 것을 안내한다. [예시: 부록 2]
- 오리엔테이션은 다음과 같은 순서로 이루어질 수 있다.
 1. 어린이집 교직원 인사
 2. 보육프로그램 및 특별활동 소개
 3. 비용 수납에 관한 내용 안내
 4. 특별한 행사 및 부모참여 활동 안내
 5. 질의응답

| 사후활동 |

- 오리엔테이션에서 수렴된 부모의 의견이나 질문에 대해서 검토하고 논의하여 반영여부에 대한 결과를 부모들에게 다시 알리도록 한다.



유의사항

- 오리엔테이션은 부모에게 어린이집의 운영방침을 알리고 미리 협조를 구할 수 있는 좋은 기회가 되므로 최대한 많은 부모들이 참여할 수 있는 시간으로 정한다.
- 오리엔테이션에 참석하지 못한 부모와도 운영내용을 공유하는 것이 반드시 필요하므로 따로 안내문 배부, 온라인 게시 등으로 전달 후 확인하거나 별도의 설명회를 갖도록 한다.
- 원아모집 전에 오리엔테이션 일정을 미리 정하여 안내하도록 하며, 원아모집 시 제기된 질문이나 건의사항은 오리엔테이션에서 전체 부모와 공유하도록 한다.
- 오리엔테이션에 자녀를 동반하는 경우 새로운 환경에 영유아가 적응할 수 있는 기회를 제공한다는 장점이 있다. 그러므로 부모를 대상으로 하는 오리엔테이션이 이루어지는 동안 영유아가 시간을 보낼 별도의 공간과 활동을 마련해두는 것이 필요하다.



부모교육 세미나

열린어린이집에서 부모와 어린이집이 동반자적 관계가 되기 위해서는 어린이집에서 지향하고 있는 보육 프로그램의 철학과 바람직한 자녀양육의 원칙과 실제에 대한 정보를 부모와 공유하는 것이 필요하다. 그뿐만 아니라 부모가 관심 있는 분야나 현재 자녀양육에 어려움을 겪고 있는 점에 대한 적절한 정보를 제공하는 것도 중요하다. 부모의 관심과 참여는 보육의 질을 더욱 높일 수 있는 방법이기 때문이다. 열린어린이집에서는 계획단계부터 부모의 이해와 요구를 반영하여 부모교육의 주제 및 교육방법을 결정하는 것이 좋다. [예시: 부록 3]

✓ **실행기간** 연간 보육계획안에서 계획한 부모교육 일정에 따름

✓ **소요시간** 1시간 ~ 1시간 30분

✓ **활동자료** 부모교육 세미나 자료



활동내용

| 사전준비 |

- 부모가 희망하는 부모교육의 주제와 시기를 조사한다. 희망 분야별로 소집단 부모교육을 마련하는 것도 좋다.
- 부모 설문조사, 어린이집 운영위원회, 교사회의 등을 통해 어린이집 구성원의 의견을 수렴하고 이를 반영하여 부모교육의 주제 및 실시 시기를 선정한다.
- 주제가 선정된 다음에는 적합한 세미나 방법을 정하고 강사를 섭외한다. 부모교육 강사는 외부 전문가, 어린이집 교직원 또는 부모 중 관련 지식을 가진 사람, 지역사회 인사 등이 할 수 있다.
- 일시, 장소, 주제 등 구체적인 사항이 확정되면 부모교육 세미나에 대해 부모에게 안내하고 참석자 수를 파악한다. [예시: 부록 4]
- 참석자 수와 동반 영유아의 수를 고려하여 교육자료, 다과 및 교사 인력을 배치한다.

| 본 활동 |

- 부모교육은 다음과 같은 순서로 진행된다.
 1. 어린이집 교직원 인사
 - : 부모교육에 참석한 부모에게 감사인사
 - : 부모교육 주제를 선정하게 된 과정 및 주제 선정 이유 안내
 - : 부모교육의 기대효과 안내
 2. 부모교육 강사 소개

3. 주제 강연
4. 질의응답
5. 마무리 및 평가

: 부모교육 세미나에서 공유된 내용이 어린이집 보육활동과 가정 내 생활로 연계될 수 있도록 부모와 교사가 함께 평가하는 시간을 마련하도록 한다.

| 사후활동 |

- 부모교육에 참석한 부모를 대상으로 세미나의 내용에 대해서 토론을 하거나, 설문지를 배부하여 부모교육의 내용과 효과를 평가하고 이를 어린이집 운영에 반영하도록 한다.
- 부모교육에 참석하지 못하였으나 자료를 제공받고자 하는 부모에게는 교육 내용을 전달할 수 있도록 한다.



유의사항

- 부모교육은 부모가 자신의 자녀뿐만 아니라 다른 영유아에게도 관심을 갖게 되어 이기적이거나 편협한 태도에서 벗어나 상호이해와 존중의 태도를 가질 수 있게 하는 효과도 있다.
- 부모교육에 보다 많은 부모가 참여할 수 있도록 교육 시간은 평일 저녁 또는 주말을 이용하는 것이 좋다. 이 경우 영유아를 보육할 교사, 공간 및 간단한 간식을 준비하는 것이 필요하다.
- 부모교육에서 공유한 내용을 어린이집과 가정이 연계하여 실천할 수 있는 방법을 부모와 함께 모색하는 것이 필요하다.
- 부모교육의 강사로는 부모 중 관련된 지식이 있는 사람 또는 지역사회의 인사를 초청하여 운영할 수 있다. 예를 들어 지역사회의 소아과 의사 또는 간호사는 영유아의 건강관리에 대한 전문적인 지식을 전달해 줄 수 있다.
- 개별 어린이집에서 부모교육을 준비하기에 어려움이 있는 경우 어린이집 연합회, 건강가정지원센터, 육아종합지원센터, 구청 등 다양한 관련 기관에서 대규모로 실시하는 부모교육 프로그램을 부모에게 알려 참석하도록 할 수 있다.



부모교육과 워크숍 연계



아빠와 함께

워크숍은 교구를 활용한 놀이, 미술활동, 음률활동 등 실습이 이루어지는 것으로 부모의 관심과 요구에 따라 다양하게 이루어질 수 있다. 부모교육과 워크숍을 연계하는 방법은 부모에게 유용한 기술을 전달하고 부모가 자녀와 함께 그 기술을 실행해 볼 수 있어서 실생활 적용에 큰 도움이 된다. 또한 워크숍 형태의 실습과정을 포함하는 것은 부모의 참여율과 만족도를 높이는 방법이기도 하다.

열린어린이집에서는 보다 다양한 가족 구성원이 참여할 수 있도록 교육기회를 제공해야 하므로 어머니의 참여뿐만 아니라 아버지의 참여도 계획할 필요가 있다. 아버지들은 평소 자녀의 어린이집 생활에 대해서 알 수 있는 기회나 관심이 상대적으로 적지만 어린이집 활동에 참여하면서 영유아에 대한 관심과 부모-자녀 관계, 상호작용 기술이 증진될 수 있다. 아버지 대상 부모교육을 진행한 후 실시할 수 있는 워크숍 활동을 소개한다.

✓ **실행기간** 어린이집 연간 보육계획안에 따름

✓ **소요시간** 1시간 ~ 1시간 30분

✓ **활동자료** 토피어리 재료: 식물, 물이끼, 화분 또는 플라스틱 통 등



활동내용

| 사전준비 |

- 부모 설문조사, 운영위원회, 교사회의 등을 통하여 아버지를 대상으로 하는 부모 교육 주제와 워크숍 내용을 정한다.
- 선정된 주제 및 워크숍의 내용과 일정에 대해 알린다.
- 참석자 수를 파악하여 워크숍에 필요한 재료를 준비한다.

| 본 활동 |

- 아버지 대상 교육을 마친 후 영유아와 아버지가 함께 하는 활동을 시작한다. 아버지 대상 교육을 하는 동안 영유아들은 별도로 마련된 곳에서 교사와 함께 시간을 보내도록 한다.
- 아빠와 함께 토피어리 만들기 순서
 1. 아버지와 영유아가 함께 이야기를 나누어 물이끼를 원하는 모양으로 만든다.
 2. 만들어 놓은 물이끼에 준비한 식물을 심어 장식한다.
 3. 영유아와 아버지가 함께 하는 활동을 마친 후 토피어리를 가지고 집으로 돌아 간다.

| 사후활동 |

- 아버지와 함께 한 활동 사진전을 마련하여 그 날의 즐거움을 나누어본다. 사진전을 통해 평소에는 잘 알지 못했던 아버지의 특별한 모습을 발견할 수 있다.
- 교육에 참여한 부모에게 평가 설문을 실시하고 그 결과를 이후 부모교육 계획 및 어린이집 운영에 반영한다.



유의사항

- 아버지의 참여를 위해서는 평일 저녁 또는 주말에 일정을 잡는 것이 좋다.
- 필요한 경우 간단한 식사나 간식을 준비하여 제공하거나 워크숍 활동으로 '아빠와 함께 샌드위치 만들기' 등 손쉬운 요리활동을 준비할 수 있다.
- 세미나 및 워크숍 강사는 전문강사 또는 지역사회의 기관(건강가정지원센터, 주민센터, 육아종합지원센터 등)의 지원을 받아 전문강사를 초청하거나, 어린이집 교직원 또는 관련 지식을 갖춘 부모의 도움을 받을 수 있다.
- 어린이집의 상황에 따라 한부모 가정 등 아버지의 참석이 어려운 경우가 있을 때에는 조부모 또는 어머니의 참석도 가능한 활동으로 대상을 확대하여 운영한다.
- 워크숍에서 다룰 내용은 일상생활에서 특별한 준비 없이 적용할 수 있는 기술이나 접하기 쉬운 재료를 사용하는 활동이 좋다.
- 부모와 자녀가 함께 만든 결과물은 가정으로 가져갈 수 있도록 한다.
- 아버지를 대상으로 하는 부모교육은 자녀양육에 아버지도 참여할 수 있는 좋은 계기를 마련해주고 부모로서 자녀양육에 대한 책임감을 느낄 수 있다. 또한, 어린이집 운영을 보다 가까이서 보게 되어 어린이집에 대한 신뢰를 형성하는 기회가 된다.



소집단 부모 학습모임



같이 배우고 함께 익히는 부모

기존의 부모교육 및 세미나는 부모가 어린이집의 보육 프로그램을 이해하고 보육의 질을 높일 수 있는 좋은 기회이지만 부모의 참여율이 낮고, 어린이집 운영 및 고충에 대한 부모의 공감을 이끌어내기 어렵다는 한계가 있다. 이러한 점을 보완하기 위하여 특정 주제에 대해서 관심이 있는 소규모의 부모를 대상으로 실시하는 학습모임을 마련할 수 있다.

이러한 소집단 부모 학습모임은 부모에게 일방적으로 실시되는 교육 방식보다는 교사, 부모 등 모든 참석자들이 교육에 참여하는 입장에서 자연스럽게 공감하고 이해하는 과정을 통해 신뢰 관계를 만들어 갈 수 있다.

✓ **실행기간** 상시

✓ **활동자료** 관심 주제에 대한 책, 영상



활동내용

| 사전준비 |

- 어린이집 교직원회의, 운영위원회 또는 부모 설문 및 건의 등을 통하여 소집단 학습 모임의 수요를 파악하고 주제를 선정한다.
- 모임의 주제에 관한 자료를 수집한다.

| 본 활동 |

- 모임 순서
 1. 모임 참석자 소개
 2. 모임주제와 관련된 의견 교환
 3. 모임을 통해 나눈 내용 및 새로운 정보 정리

| 사후활동 |

- 소집단 모임에서 나눈 이야기는 전체 부모 또는 모임에 관심이 있는 부모들과 공유할 수 있도록 한다.



유의사항

- 본 활동은 협동과 참여가 강조된 부모교육의 형태이다. 부모와 교사의 공동 모임은 부모의 입장과 어린이집의 입장을 서로 듣고 이해하며, 부모와 교사가 함께 고민하고 성장할 수 있는 시간이 된다. 또한 이 모임을 통해서 부모는 교사와 어떤 문제에 대해서도 자유롭게 논의할 수 있고, 교사가 아이를 소중히 여기고 있음을 믿는 계기가 될 것이다.

- 모임의 진행자를 선정하여 원활하게 운영될 수 있도록 하며, 진행자는 주제와 관련된 전문지식과 더불어 참여 부모의 자녀 특성을 파악하고 있는 사람이 좋다. 진행자는 모임 대상의 범위에 따라서 달라질 수 있다. 예를 들어 전체 부모 중 관심 있는 사람을 대상으로 한다면 어린이집 원장이 진행자가 될 수 있고 각 반 부모가 참석하는 모임이라면 담임교사가 진행자가 될 수 있다.



- 부모는 자신이 자녀에 대해 솔직하게 이야기한 것이 다른 부모나 교사에게 편견을 줄 수 있다는 두려움이 있으므로 점차 자신의 경험과 느낌을 솔직하게 이야기 할 수 있도록 편안한 분위기를 만들어야 한다. 또한 상대방의 의견에 대해 평가하거나 비판하는 입장으로 개입하기 보다는 참석자들이 함께 고민하고 문제를 해결해나가도록 하고, 모임에서 나눈 개인적인 이야기는 비밀을 유지하도록 한다.
- 일회성의 모임보다는 정기적인 만남을 통하여 서로의 이해를 돕고, 신뢰관계를 구축할 수 있다. 정기적인 만남을 할 경우 함께 읽고 이야기를 나눌 책이나 동영상 등을 선정하여 이를 주제로 이야기를 풀어나가면 효과적이다.
- 어린이집에 재배한 작물이 있는 경우 소그룹 모임 시 텃밭에서 수확한 작물을 나누어 먹거나 각 가정에서 먹을 것을 한 가지씩 준비하여 나누어 먹는 시간을 마련하면 부모가 적극적으로 참여하여 보다 부드럽고 즐거운 분위기를 만들 수 있다.
- 자녀를 양육하면서 겪는 고충이나 최근 이슈가 되고 있는 스마트폰의 사용, 육아용품의 합리적 구매 등과 같이 다양한 주제에 대해서 편안하게 이야기를 나누고 정보를 교환할 수도 있다.

교사, 부모 공동 연수



열린 어린이집의 안전교육

열린어린이집에서는 부모와 교사가 함께 교육받는 기회를 마련할 수 있다. 현재, 어린이집에서는 안전교육의 일환인 성교육 및 성폭력 예방교육을 영유아와 교직원 대상으로 반드시 연1회 이상 실시하고 있다. 영유아가 주로 생활하는 공간인 가정도 성교육 및 안전교육이 이루어지도록 부모에게 가정통신문을 전달하는 편이다. 부모와 교사가 함께 교육에 참여하도록 하는 경험은 어린이집과 가정의 합심하여 유아의 안전을 강화할 수 있다는 점에서 유용하며, 부모가 가장 우려하는 부분이기도 한 안전에 대해 부모가 어린이집을 신뢰하는 기회가 될 수도 있다.

✓ **실행기간** 어린이집 상황에 따라 연1회 이상

✓ **활동자료** 성교육 그림책, ppt



활동내용

| 사전준비 |

- 부모와 교직원을 위한 성교육 및 성폭력 예방교육 연간계획안을 작성한다.
- 담당 교직원을 지정한다.
- 연간계획안에 따라 내부 교직원에 의한 교육과 외부 전문강사에 의한 교육을 구분한다.
- 외부 전문강사에 의한 교육을 계획할 때 한국양성평등교육진흥원 (www.kigepe.or.kr)을 통해 확인된 외부 강사를 초빙한다.
- 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 이용하여 부모에게 성교육 및 성폭력 예방교육 연간계획안을 공지한다.
- 교육 일정에 따라 해당 교육일 2주 전에 부모에게 교육 일시, 장소, 내용, 강사를 홍보하고 참여를 독려한다.
- 교육 자료를 준비한다.

| 본 활동 |

- 원장은 교육 시작 전, 교육 일정과 강사를 소개하고 영유아가 안전하게 보육되고 있음을 알린다.
- 내부 강사 또는 외부 강사에 의해 정보 전달식 교육을 실시한다.
- 강사는 관련 ppt자료, 유인물, 영유아 대상 성교육 그림책을 사용하여 강의한다.
- 강의와 관련된 질문과 답변 시간을 진행한다.
- 부모와 교직원이 함께 가정과 어린이집에서 영유아가 안전하게 생활하기 위해 지도할 내용을 논의한다.
- 교육 평가 설문지를 작성한다.

| 사후활동 |

- 부모, 교직원이 작성한 교육 평가 설문지를 분석하고 다음 교육에 반영한다.
- 매해 2월 예방교육통합관리(shp.mogef.go.kr) 시스템에 교육과 관련된 내용을 보고한다.



유의사항

- 성교육 및 성폭력 예방교육은 「성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률」 제5조 및 동법 시행령 제2조와 관련된 사항이므로 반드시 연1회 이상 실시한다.
- 부모교육이 진행되면 어린이집 평가에 가산점이 부여되므로 예방교육통합관리 (shp.mogef.go.kr) 시스템에 부모교육을 반드시 보고한다.
- 부모 및 교직원 교육을 별도로 하지 않고 함께 진행하여 서로 영유아의 안전에 대한 고민을 나눌 수 있다.
- 부모 및 교직원이 함께 교육에 참여할 수 있는 시간을 선택해야 하므로 가능한 저녁 시간대를 활용한다.
- 부모와 교사가 함께 교육을 받는 동안 영유아가 안전하게 보육되도록 통합교사 수를 조절한다.



열린어린이집을 위한 점검

부모의 역량 강화를 위한 교육을 실시한 후에...

- ① 부모교육의 주제 선정 시 부모의 의견과 요구를 반영하였는가?
- ② 부모에게 어린이집에서 이루어지는 부모교육의 의의와 계획을 잘 안내하였는가?
- ③ 어머니뿐만 아니라 다양한 가족 구성원이 참여할 수 있도록 부모교육을 계획하였는가?
- ④ 부모교육에 직접 참여하지 못하는 부모를 위하여 주요 내용을 공유하는 방법을 마련했는가?
- ⑤ 부모교육이 일회성 행사에 그치지 않고 일상적 보육활동과 연계되도록 실천하였는가?

4

다면적 의사소통의 기회와 통로

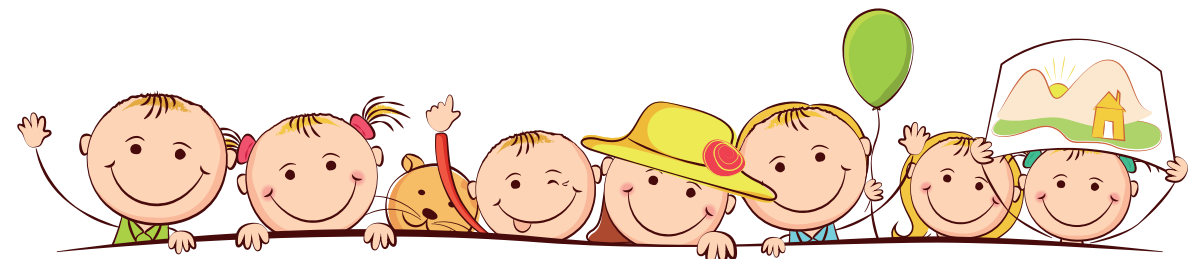
알림장

가정통신문

웹 블로그, 카페, 홈페이지

무기명 건의함

부모 공용 공간의 활용



4

다면적 의사소통의 기회와 통로



부모와 어린이집 간의 원활한 의사소통은 부모로 하여금 자녀의 어린이집 생활에 대한 이해를 돕고, 자녀를 온전히 이해하여 바람직한 양육을 할 수 있도록 지원해준다. 이러한 과정을 통해 부모는 교사와 어린이집에 대한 깊은 신뢰감을 쌓을 수 있다. 물리적 공간과 접근성의 제약을 넘어선 부모와 어린이집 간의 다양한 의사소통 기회와 통로를 마련하는 것은 어린이집과 가정의 연계성을 높이고, 열린어린이집의 심리적 분위기를 조성하는데 필수적이다.



열린어린이집에서 의사소통은

어린이집에서 가정으로 정보를 전달하는 일방적인 의사소통이 아닌, 어린이집과 부모 간의 양방향 의사소통이 그 중심이 되어야 하며, 이를 통해 '바람직한 영유아 보육'이라는 공동의 목표를 실현시킬 수 있도록 한다. 부모가 어린이집에서 제공하는 정보를 일방적으로 수용해야 한다고 느끼지 않도록, 어린이집이 부모와 소통한다는 자세를 갖는 것이 무엇보다도 필요하다. 부모의 의견, 질문에 신속히 반응하고 그 중 어린이집 운영 방향에 적합하고 보육의 질을 높일 수 있다고 여겨지는 의견을 적극적으로 수용하는 것도 중요하다. 그러나 부모의 의견이라고 해서 아무런 검토 없이 즉각 적용하는 것은 바람직하지 않다. 부모의 의견이 제시되었을 때 교직원 회의를 통해 전문가적 견지에서 어린이집이 바람직한 방향으로 운영될 수 있도록 의견을 반영하고, 그 결과를 다시 부모에게 알려주는 것이 필요하다.



알림장



열린 알림장

어린이집 정규보육시간은 하루 12시간으로 영유아들의 등·하원 시간과 담임교사의 출퇴근 시간이 차이가 날 수 있고, 차량으로 등·하원 하는 영유아가 많은 경우 부모와 담임교사가 직접 대면하여 의사소통하기 어렵다. 그러므로 서면, 스마트폰 앱 등 다양한 방법을 활용해 부모는 가정에서 이루어지는 영유아의 생활을 교사에게 알려주고, 교사는 어린이집에서의 생활을 전달하여 영유아에게 보다 적절한 개별적 보육이 이루어지도록 할 필요가 있다.

특히 알림장은 어린이집과 가정이 매일 소통하는 자료이므로 비정기적인 어린이집의 알림 사항을 첨부하기가 용이하며, 어린이집의 운영 상황을 부모에게 전달하고 그에 대한 부모의 의견을 얻는 기능도 함께 할 수 있어 유용하다.

✓ **실행기간** 매일 등·하원 시

✓ **활동자료**

- 책자로 된 알림장: 알림장 책자, 펜, 사진, 가위, 풀 등
- 스마트폰 앱 또는 컴퓨터를 이용한 스마트 알림장: 알림장 작성이 가능한 스마트폰 또는 컴퓨터, 디지털 카메라 등



활동내용

| 사전준비 |

1) 책자로 된 알림장 [예시: 부록 5]

- 부모가 전달할 사항과 어린이집에서 담임교사가 전달해야 하는 내용을 확인하여 책자로 제작한다.
- 부모 전달 사항 : 담임교사가 영유아의 등원 전 상태와 상황을 확인하여 보육에 반영할 수 있도록 등원하기 전 아침 식사 및 대변 유무, 전날 하원 시부터 등원할 때까지 영유아가 나타낸 특별한 반응 또는 교사에게 부탁하고 싶은 점을 기록할 수 있도록 한다. 필요한 경우에 투약 신청을 할 수 있으며 귀가 예정 시간과 보호자를 기록해 담임교사가 확인할 수 있도록 한다.
- 담임교사 전달 사항 : 부모가 자녀의 어린이집에서의 생활을 파악할 수 있도록 어린이집에서 제공된 간식과 식사량, 배변 횟수와 상태, 수면 시간, 건강 상태, 보육활동 중에 나타난 흥미, 활동 내용 등을 기록한다. 또한 어린이집 운영 관련 내용도 공지한다.
- 신입원아 오리엔테이션 시 부모에게 알림장의 기록과 활용방법에 대해 충분히 설명하여 원활히 진행될 수 있도록 한다.

2) 스마트 알림장 [예시: 부록 6]

- 알림장 사용 설명서를 만들어 부모에게 전달한다.
- 신입원아 오리엔테이션 시간을 이용해 활용 방법을 자세히 설명한다.
- 각 학급 원아를 초대하여 회원 가입하도록 유도한 후 어플리케이션 또는 컴퓨터 프로그램을 사용할 수 있도록 승인한다.

| 본 활동 |

- 부모는 가정에서의 전달 사항을 알림장에 적어 담임교사에게 전달한다.
- 책자로 된 알림장의 경우 등원 시에 부모가 담임교사에게 전달하고, 스마트 알림장은 작성 후 전송한다.
- 담임교사는 오전 통합보육 시간에 알림장의 부모 전달 사항을 확인하고 보육 중 고려해야 할 사항을 반영한다.
- 낮잠 시간을 이용하여 영유아의 일상생활활동, 놀이 활동 중 부모에게 전달할 내용을 기록한다.
- 영유아의 어린이집 생활을 전달하는데 글 보다 사진이 효과적이라고 생각되는 경우에는 사진을 부착하거나 사진 파일을 첨부한다.
- 어린이집에서 비정기적으로 발생되는 알림 사항을 첨부하고 부모의 의견을 듣는다.

| 사후활동 |

- 알림장은 1년 동안 이루어진 영유아의 가정과 어린이집 생활이 모두 담긴 것으로, 담임교사가 작성한 영유아 관찰 기록과 함께 영유아의 행동 특성 및 발달 상황을 분석하는데 활용된다.
- 알림장은 어린이집의 비정기적 알림 사항에 대한 부모의 질문 및 의견을 분석하는데 활용된다.



유의사항

- 부모의 전달 사항 중 보육에 반영해야 될 부분을 놓치지 않도록 담임교사 또는 원내 교사들과 미리 확인한다.
- 알림장이 어린이집 생활과 운영 사항에 대한 교사의 일방적인 전달이 되지 않고 교사와 부모 간 양방향 의사소통이 될 수 있도록 부모의 전달 사항을 반영하도록 노력한다.
- 스마트 알림장의 활용이 교사의 보육 활동에 방해가 되지 않도록 사전에 미리 부모와 교사가 약속을 정해 활용한다.



부모와 소통하는 가정통신문



활동내용

| 사전준비 |

가정통신문을 통해 어린이집은 어린이집의 보육 철학, 보육 방법, 보육 계획과 실행, 어린이집의 예산 및 결산, 교직원 배치와 변동, 식단, 행사 등 운영 전반에 관련 된 실행 내용을 부모와 함께 공유하고 그에 대한 부모의 궁금증을 해소해 준다. 또한 다양한 보육 정보, 최신 보육 정책 등을 부모에게 알려주는 기능도 한다.

✓ **실행기간** 상시

- ✓ **활동자료**
- 종이 인쇄물
 - 스마트폰 어플리케이션, 웹 게시물을 활용한 공지문
 - 게시판 공지문

1) 종이 인쇄물을 이용하는 경우

- 알리고 싶은 내용을 부모가 이해하기 쉽게 잘 조직하여 가정통신문을 만들어 원아 수만큼 복사한다.

2) 스마트폰 어플리케이션, 웹 게시물을 이용하는 경우

- 종이 인쇄물을 사용하는 경우와 마찬가지로 관련 내용을 가정통신문으로 만들어 어플리케이션과 인터넷 창에 공지사항으로 전송한다.

3) 게시판을 이용하는 경우

- 위의 두 가지 방법과 마찬가지로 가정통신문을 보다 큰 크기(포스터 크기 정도)로 만들어 부모의 출입이 많은 곳의 게시판에 부착한다.

| 본 활동 |

- 가정통신문을 배부, 부착, 전송하고 그 사실을 알림장 또는 등·하원 시 구두로 부모에게 알린다.
- 가정통신문 내용을 부모가 읽어 보도록 독려한다.
 1. 종이 인쇄물을 이용하는 경우: 하단에 읽었음을 확인하는 날인
 2. 스마트 알림장을 이용하는 경우: 읽었음을 확인할 수 있는 기능으로 확인하거나 읽은 경우 댓글을 기록해 달라고 요청
 3. 게시판을 이용하는 경우: 알림장으로 읽었는지를 질문하거나 등·하원 시 구두로 확인
- 가정통신문을 읽어보고 부모가 그것에 대한 의견을 표현할 수 있도록 공지한다. 가정통신문에 대한 의견은 구두, 알림장, 무기명 건의함, 카페나 홈페이지 등을 통해 다양하게 수렴한다.

| 사후활동 |

- 부모가 어린이집 운영에 바람직한 방향의 의견을 제시한 경우, 반영하여 다시 가정통신문으로 전달한다.



유의사항

- 가정통신문이 어린이집에서 부모에게 일방적인 정보 전달로만 활용되지 않고 서로 의견을 공유할 수 있도록 한다.
- 스마트폰 어플리케이션 및 컴퓨터를 활용하는 경우, 부모가 첨부파일을 다시 다운로드 받아야 하면 잘 읽지 않는다. 바로 내용을 확인할 수 있도록 스마트 알림장 게시판에 직접 글을 쓰거나 그림 파일(jpg파일)로 저장하여 첨부한다.

☆ 하루선생님 프로그램 안내

- 부모님이 하루 선생님 프로그램에 참여하면 어떤 점이 좋을까요?
- 부모님이 어린이집 하루일과, 어린이집 프로그램을 경험하며 어린이집 생활을 이해하는 능력이 있습니다.
- 부모님이 어린이집 일과 속에서 자녀의 행동, 또래관계, 참여 정도를 자연스럽게 파악할 수 있습니다.
- 하루 선생님은 일년 중 언제 참여할 수 있을까요?
- 신입원아의 적응기간, 어린이집의 특별한 행사일을 제외하고는 언제든지 담임교사와 의논하여 참여할 수 있습니다.
- 하루 선생님은 어떤 역할을 하게 되나요?
- 하루선생님의 역할은 두 가지로 나뉘어 볼 수 있습니다. 특별한 활동 준비 없이 일과진행을 함께하는 하루선생님과 일과별 활동 1가지를 준비하여 참여하는 하루선생님입니다. 하루선생님으로 신청할 때 선택할 수 있습니다.
- 특별한 활동 준비 없이 일과진행을 함께하는 하루선생님의 경우, 교사를 도와 영유아가 먹고, 먹고, 화장실 가고 놀아하는 것을 돕습니다. 일과별 활동가지를 준비하여 참여하는 하루선생님으로 위의 역할과 더불어 놀이활동시 영유아 한 곳을 담당하여 계획된 활동이 진행되도록 합니다.
- 담임교사와 함께 보육실을 청소하기도 합니다.

▶ 하루 선생님 하루 전 일과야 발달, 어린이집 하루일과, 상호작용 방법에 대한 사전 교육이 진행됩니다.

- 위의 내용을 읽었음을 확인합니다. 반 영유아명

확인해주세요

우리 어린이집이 최고예요!

안녕하세요? 원장 ○○○입니다.
출근하시느라 힘드시죠?
다름이 아니라 1세반 밥의 묽기 정도에 대해 궁금해 하시는 분들이 계셔서 자세히 설명드리려구요
현재 진밥은 0세반과 1세반만 제공되고 있는데요
그 이유는 이의 갯수, 저작 능력 정도를 고려하여 유아들과 동일한 밥을 먹기는 힘들다고 판단해서 인데요.
처음 3월에는 0세반과 1세반의 진밥 묽기 정도를 동일하게 해 보다가 4월 부터는 1세반은 0세반보다 묽기 정도를 적게 하고 있습니다. 키즈 노트 사진에는 계속 0세반 밥만 올라가 있어서 확인이 어려웠을거예요. 오늘 부터는 1세반 밥의 묽기도 확인하시라고 사진을 찍어 올리겠습니다.(사진상으로 잘 확인이 되었으면 좋겠습니다^^)
참, 종밥의 경우 종의 크기가 즉시 안전사고를 유발할 수 있어서 0세반과 1세반에는 종을 제거하고 배식하고 있습니다.
항상 영아들을 위해 주어진 상황에서 가장 최선의 방법을 찾는 어린이집이 되겠습니다^^

○○○ 엄마 15-04-07 08:49

안그래도 이부분이 궁금해서 여쭙보려고 했는데, 원장님이 궁금증을 해결해주셨네요. 세심하게 배려해주셔서 고맙습니다!

○○○ 엄마 15-04-07 09:11

네 궁금증 해결입니다. 감사합니다 고생하세요



웹 블로그, 카페, 홈페이지



함께 호흡하는 웹 블로그, 카페, 홈페이지

부모가 어린이집을 직접 방문하지 않아도 어린이집에서 계획·실행하는 운영 내용을 쉽게 살펴볼 수 있도록 웹을 이용한 블로그, 카페, 홈페이지를 활용한다. 부모가 블로그 등에 올라온 내용을 보고 관련된 의견을 제시하고 어린이집의 운영 관련 건의를 할 수 있는 공간을 마련하여 운영한다.

✓ **실행기간** 상시

✓ **활동자료** 웹 블로그, 카페 또는 홈페이지



활동내용

| 사전준비 |

- 포털 사이트에서 무료로 구축할 수 있는 블로그 또는 카페를 개설한다. 예산에 여유가 된다면 홈페이지를 구축할 수도 있다.
- 보육계획안, 공지사항, 정보 자료실, Q&A 게시판, 자유 게시판, 영유아 놀이 사진 앨범 등 다양한 정보를 부모에게 전달할 수 있도록 메뉴를 구성한다.
- 자유게시판의 경우, 부모가 원장에게 전달하는 게시판과 부모가 담임교사에게 전달하는 게시판을 나누어 만드는 것이 좋다.
- 보육교직원 중 한 명을 블로그 관리 담당자로 업무를 분장한다.
- 개설된 블로그 또는 카페, 홈페이지 주소와 활용 방법을 부모에게 홍보하고 회원 가입을 유도한다.
- 부모 중 지원자를 모집하여 학급 소식을 개설된 블로그 등에 올릴 수 있는 역할을 부여할 수 있다.

| 본 활동 |

- 웹 블로그, 카페, 홈페이지의 구성 메뉴에 적절하고 다양한 어린이집 정보를 전송한다.
- 전송한 내용에 대해 부모가 자신의 의견을 제시할 수 있도록 댓글 기능을 사용한다.
- 블로그를 담당한 보육교직원은 정기적으로 부모의 댓글, 질문, 의견, 건의사항을 확인하여 원장에게 보고한다.
- 원장은 보고 받은 내용을 분석하고 교직원 회의를 소집한다.
- 원장은 교직원 회의에서 분석한 내용을 교직원들에게 전달하고 어린이집 운영에 반영할 점을 최종 결정한다. 또한 부모가 질문한 내용에 대한 적절한 답변을 교직원들과 함께 찾아본다.

- 교직원 회의에서 최종 결정된 내용과 질문에 대한 답변은 블로그 등을 이용하여 다시 부모에게 전달한다.

| 사후활동 |

- 최종 결정된 내용이 어린이집 운영에 적절히 반영되고 있는지 점검하고, 결정된 내용의 진행 상황에 따른 부모의 반응도 댓글 등을 통하여 확인한다.



유의사항

- 블로그, 카페, 홈페이지를 개설할 때 보육교직원이 가능한 손쉽게 제작하고 관리할 수 있는 컴퓨터 사이트와 프로그램을 이용하는 것이 좋다.
- 블로그, 카페, 홈페이지 등이 활성화되기 위해서 부모의 질문과 의견에 가능한 당일 내에 신속히 반응하는 것이 필요하다.
- 블로그, 카페, 홈페이지 등은 개별 영유아와 부모에 대한 개인 정보가 다수 담기게 되므로 재원아 부모를 대상으로 회원제로 운영하는 것이 바람직하다.



무기명 건의함



열린어린이집 신문고

부모가 무기명으로 어린이집 운영과 관련된 자신의 의견을 자유롭게 개진할 수 있는 공간을 마련하여 보다 솔직하고 다양한 부모의 의견을 어린이집 운영에 반영할 수 있도록 한다.

✓ **실행기간** 상시

✓ **활동자료** 건의함, 메모지, 펜



활동내용

| 사전준비 |

- 건의함이 설치된다는 것을 부모에게 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 이용하여 알린다. [예시: 부록 7]
- 건의함의 용도, 사용 방법, 건의 내용, 조치 방법 등도 알린다.
- 건의함, 메모지, 펜 등을 일정한 장소에 설치한다.

| 본 활동 |

- 상시 부모가 묻고 싶은 질문이 있거나 반영하고 싶은 내용이 있으면 메모하여 건의함에 넣도록 한다.
- 정기적으로 건의함을 열어본다.
- 건의함 속 의견을 정리한다.
- 건의된 내용과 관련된 교직원과의 회의를 통해 답변과 건의사항, 반영할 점을 찾아본다.
- 전체 교직원 회의를 열어 건의함 관련 결정 사항을 알린다.
- 결정된 사항을 부모에게 가정통신문, 블로그, 홈페이지 등을 통해 알린다.

| 사후활동 |

- 부모 건의로 결정된 사항이 실제 운영 상황에 반영되는 모습을 정기적으로 가정통신문, 블로그, 홈페이지 등을 이용하여 보고한다.
- 운영위원회에 부모 건의 내용과 그에 따른 조치 사항을 보고한다.



유의사항

- 무기명 건의함은 부모가 자신의 실명을 드러내길 꺼려하는 경우 사용하는 것이므로 부모가 편안하게 질문과 건의를 할 수 있도록 접근성이 좋으면서도 CCTV가 설치되어 있지 않은 개별성이 보장되는 장소에 비치하는 것이 좋다.

- 질문에 대한 성실한 답변과 건의한 내용의 반영 정도에 따라 참여도를 높일 수 있으므로 건의 사항에 대한 사후활동이 활발히 이루어지도록 한다.
- 운영위원회에 부모의 건의 내용과 조치 사항을 보고할 때에 건의자에 대한 비밀 유지가 되도록 주의한다.



부모 공용 공간의 활용



어린이집 사랑방

- 어린이집을 이용하는 부모가 시간의 제약 없이 어린이집을 방문하여 자녀의 모습을 살펴보고, 어린이집이 부모 모임의 거점이 되어 자유롭게 부모간 의사소통이 이루어질 수 있도록 공간을 마련한다. 부모의 자유로운 어린이집 방문은 교직원에게도 자신의 행동을 점검할 수 있는 기회가 되며 동시에 부모가 교직원과 어린이집을 이해하는 계기가 되기도 한다.

✓ **실행기간** 어린이집 적응 기간 이후

✓ **활동자료** 부모용 도서, 음료(예산이 허락되는 경우), 의자와 책상 등



활동내용 | 사전준비 |

1. 부모 공용 공간을 구성한다.

- 영유아와 마주쳐서 보육활동에 방해가 되지 않도록 영유아가 자주 이동하지 않는 조용한 공간에 구성한다.
- 여러 명의 부모가 편안하게 어린이집 공간에서 상호작용할 수 있도록 부모용 의자와 책상을 준비한다.
- 장소와 예산이 가능하다면 부모가 보육, 양육 관련 자료를 볼 수 있는 책꽂이와 부모용 도서, 간단한 간식, 음료 등을 준비한다.

2. 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 이용하여 시간대에 관계없이 개방되는 부모 공용 공간이 배치되어 있음을 알린다.

3. 공간 사용 약속, 보육실 관찰 약속을 정하여 부모 공용 공간에 부착한다.

[예시: 부록 8]

| 본 활동 |

- 준비된 공간에서 부모용 도서를 보고 자유롭게 다른 부모들과 이야기 나눈다. 경우에 따라서 부모 소모임이 이루어진다.
- 약속에 따라 보육실 활동을 관찰한다.

| 사후활동 |

- 부모 공용 공간에서 자연스럽게 발생한 어린이집 운영 관련 건의 사항을 수렴하여 반영한다.
- 부모가 자녀의 보육 활동을 관찰하고 발생한 궁금증을 해결 할 수 있도록 수시 면담을 갖는다.



유의사항

- 어린 연령의 영아의 경우, 부모와 마주치면 부모와 함께 가정으로 돌아간다고 생각하기 때문에 부모가 자녀의 활동 모습을 관찰할 때 자신의 모습이 노출되지 않도록 한다.
- 부모가 어린이집을 공간을 사용할 때, 교직원에게 또 하나의 업무가 추가되지 않도록 부모 스스로 공간을 정리하도록 한다.
- 어린이집 공간이 협소하여 부모 공용 공간을 설치하기 어려운 경우 복도에 폭이 넓지 않은 벤치를 두거나, 접이 및 이동이 가능한 테이블을 비치할 수 있다. 단, 영유아의 통행 및 안전에 문제가 되지 않도록 주의한다.
- 부모 공용 공간에서 친밀감을 형성한 부모들이 서로 육아를 돕고 정보를 나눌 수 있다.



열린어린이집을 위한 점검

다면적 의사소통을 위한 활동을 실시한 후에...

- ① 부모와 의사소통을 위한 다양한 매체를 활용하였는가?
- ② 어린이집의 일방적 정보 전달이 아닌, 부모의 의견과 질문을 수용하는 양방향적 의사소통이 이루어지고 있는가?
- ③ 영유아의 개별적 내용뿐만 아니라 어린이집 운영과 관련된 다양한 사안에 대해 부모와 의사소통하는가?
- ④ 의견을 제시한 부모의 개인정보가 교직원 및 타 부모에게 노출되지 않도록 보호하였는가?
- ⑤ 부모가 어린이집 공간에 자유롭게 접근하도록 허용하였는가?

5

함께하는 부모참여 활동

텃밭활동

급식 참여

장터활동

도우미활동 1

도우미활동 2

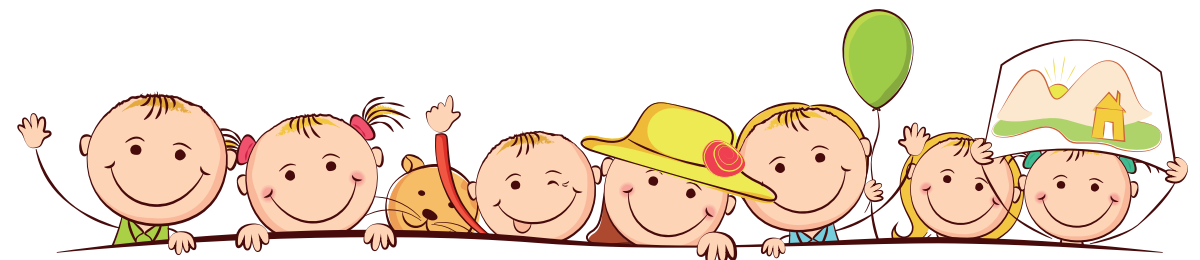
자원봉사

재능기부 1

재능기부 2

재능기부 3

일일 교사



5

함께하는 부모참여 활동



어린이집과 가정은 공동양육자 관계이다. 영유아의 건강한 발달을 위해서는 어린이집과 가정이 마음을 열어 서로를 이해하고, 상대 입장을 고려한 협력 관계를 만들고 유지하는 것이 무엇보다 중요하다. 부모참여 활동이란 자녀가 다니는 어린이집에서 부모를 대상으로 계획하여 이루어지는 활동으로, 부모로 하여금 자녀의 발달을 이해하고 자녀와의 관계를 향상시키기 위한 부모교육의 일환으로 볼 수 있다. 뿐만 아니라 자녀의 어린이집 생활에 대한 이해를 돕고, 부모가 교사의 역할을 간접적으로 체험하면서 공동양육자로서의 상생적 협력 관계를 이뤄갈 수 있는 기회가 된다.



열린어린이집에서 부모참여 활동은

이미 어린이집에서는 다양한 부모참여 활동이 진행되고 있기 때문에 어린이집 운영자 입장에서는 기존에 실시하고 있는 부모참여 활동을 어떻게 발전시켜야 할 것인지에 대한 궁금증이 있을 것이다. 기존의 부모참여 활동과 달리 열린어린이집에서 부모참여 활동을 계획·실행할 때 중요하게 고려해야 하는 점은 어린이집의 자원과 노력에서 나아가 부모의 자원과 노력, 영유아의 조부모와 형제자매 등 가족 전체의 자원과 노력을 공유함으로써 어린이집과 가정의 공동양육자 관계를 강화하는 데 중점을 둔다는 점이다. 여기에서 소개하는 활동들을 각 어린이집의 특성을 고려하고 접목하여 작은 노력이 큰 효과로 나타날 수 있기를 바란다.



함께 키우는 화단, 텃밭

부모가 어린이집을 방문하여 화단과 텃밭을 이용해 자녀와 함께 씨앗을 뿌리거나 모종심기를 하면서 식물 가꾸는 경험을 공유한다. 이러한 경험을 통해 영유아의 식물에 대한 관심을 이끌고 정서 발달에 도움을 주고자 한다. 조부모가 있다면 함께 참여해 진행하기에 적합한 활동이다.

✓ **활동시기** 봄(4월)

✓ **활동자료** 어린이집 내외에 식물을 가꿀 수 있는 텃밭 또는 화분(나무, 플라스틱, 스티로폼), 흙, 씨앗 또는 모종, 식물 이름 팸말, 화분 꾸밀 재료, 모종삽, 장갑, 물조리개 등



활동내용

| 사전준비 |

- 부모에게 활동 취지를 설명하는 안내문과 함께 신청서를 배포하여 참석 여부와 인원을 파악한다.
(신청 인원이 많은 경우, 반별로 일정을 다르게 운영할 수 있다)
- 씨앗, 모종의 성장 후 모습 사진, 식물의 이름과 특성에 대한 자료를 미리 찾아 준비한다.
- 영유아에게 부모와 함께 심을 씨앗과 모종의 종류, 활동 방법에 대해 안내한다.

| 본활동 |

- 부모와 영유아에게 활동 목적과 방법에 대해 소개한다.
- 준비된 씨앗이나 모종의 성장 후 모습, 이름, 식물의 특성에 대해 같이 알아보면서 식물의 성장에 대해 관심을 갖도록 한다.
- 영유아에게 식물을 흙에 심는 방법을 생각해 보도록 한다. 이 때 성인인 부모나 교사가 영유아에게 일방적으로 알려주기보다 어떤 방법으로 심는 것이 좋을지 먼저 영유아가 의견을 표현하도록 격려한다. 그 의견을 토대로 상호작용하면서 구체적인 방법을 결정하도록 한다.
- 부모와 영유아가 함께 선택한 씨앗이나 모종에 어울리는 화분의 모습을 계획하고 준비된 다양한 재료를 이용해서 텃밭에 꽃을 팸말을 만들거나 화분에 붙일 내용(식물의 이름과 특징)을 꾸민다.
- 완성된 화분에 흙을 담고 씨앗이나 모종을 심는다.
- 물조리개를 이용해 씨앗, 모종 심기가 끝난 텃밭과 화분에 물을 준다.
- 텃밭이나 화분에 씨앗 모종 이름과 유아의 이름을 적어 만들어놓은 팸말 등을 꽃거나 붙인다.

- 활동을 마무리한 부모와 영유아는 활동에 대해 어떤 점이 좋았고 어떤 점이 어려웠는지 이야기 나눈다.

| 사후활동 |

- 수확물을 요리 활동의 재료나 점심 식사에 반찬으로 활용한다. (예: 호박전, 방울토마토 샐러드, 상추깻잎 썸)
- 수확물을 가정으로 보내 가족과 함께 만드는 요리의 재료로 사용하게 하고, 요리 기록물을 다시 어린이집으로 가져와 같은 재료, 다양한 요리에 대해 이야기 나눈다. (예: '밭에서 캐낸 홍당무로 이런 요리를 할 수 있어요')



유의사항

- 자신이 심은 씨앗과 모종을 지속적으로 관찰하고 직접 가꿀 수 있도록 어린이집 실외 텃밭이나 실내·외 공간에 화분을 비치해 둔다.
- 씨앗 모종이 자라는 모습을 지속적으로 관찰하여 기록으로 남길 수 있도록 지도하고, 씨앗을 심은 경우, 모종보다 식물의 성장기간이 오래 걸리므로 관찰 기간에 여유를 둔다.
- 어린이집 공간이 협소한 경우, 만든 화분을 집으로 가져가 키워보게 하거나 어린이집 근처 화훼농원 등에서 활동을 진행하는 것도 좋다.
- 영유아가 흙을 만져본 경험이 없거나 만지기를 싫어하는 경우, 시간을 두고 조금씩 흙의 감촉을 느끼고 안정감 있게 흙 만지기를 시도할 수 있도록 기다리며 안내한다.
- 가족별로 화분을 모아 화단을 구성하거나, 반 별로 개인 화분을 모아서 화단을 구성하여 다른 가족의 화분에도 관심을 가지고 식물의 성장을 관찰하도록 한다.
- 텃밭이나 화단 가꾸기는 조부모가 관심 있게 잘 할 수 있는 활동이므로 조부모 자원을 적극 수용하는 기회로 삼는다. 특히 조손가족의 경우, 부모참여를 위한 기회로 활용한다.
- 어린이집이 위치한 지역 특성을 고려하여 재배 성공확률이 높은 식물의 종류를 선택하는 것이 필요하다. 가정에서 특별히 원하는 종류가 있을 경우, 어린이집에 사전에 알려주거나 개인적으로 준비할 수 있도록 한다.



급식 참여



열린어린이집 급식은 안전해요

부모가 안전하고 건강한 어린이집 급식을 경험함으로써 부모는 영유아의 먹거리에 대해서 안심할 수 있고, 영유아는 부모와 함께 식사하는 즐거움이 더해진다. 또한 부모는 어린이집에서의 자녀 식습관과 식사 예절을 관찰하면서 바른 식습관 형성을 위한 가정에서의 연계 지도를 구체화 할 수 있다.

🌱 **활동시간** 다양한 시간대 가능 (재료준비부터 점심식사, 조리부터 점심식사, 배식부터 점심식사, 재료준비 시간, 점심식사 시간 등)

🌱 **활동자료** 간결한 옷차림과 청결한 위생 복장, 음식



활동내용

| 사전준비 |

- 가정통신문을 통해 어린이집 급식에 대한 궁금증 해소와 기본생활습관 및 식사 예절 지도 등 본 활동의 취지를 알린다.
- 가정통신문으로 부모가 자녀와 함께 점심식사 할 수 있는 기간과 1일 식사 가능 인원을 공지하여 신청하게 한다.
- 이 때 가능한 많은 영유아가 부모와 함께 식사해 보는 경험을 할 수 있도록 프로그램 진행 기간을 여유 있게 정하고, 신청한 부모 수를 기간 내 적절히 배치한다.
- 위생 복장 착용이 가능한 간결한 옷차림 등 당일 필요한 사항을 명시한다.

| 본 활동 |

- 참여를 신청한 부모는 어린이집에 도착하여 위생복과 위생모 등을 착용한다.
- 급식 재료 처리 및 조리, 배식 과정에 대해 간략히 설명한다. 이 때 기관 규모, 참여하는 부모의 수나 진행 횟수에 따라 원장이나 주임 교사, 영양사가 나누어 역할을 담당한다.
- 냉장고, 식자재 창고를 개방하여 보관 상태를 점검한다.
- 다듬기, 썰기 등 재료 처리 과정에 참여하는 경우, 조리실 도구의 위생관리 상태를 살펴본다.
- 조리된 음식을 배식하는 과정에 참여해 조리사의 일손을 돕는다.
- 영유아가 함께 식당이나 각 반의 정해진 장소에 앉아 급식을 먹는다. 이 때 즐거운 식사 시간이 될 수 있도록 자연스럽게 대화하면서 유아들의 식습관과 식사 예절에 대해 관찰하고 유아들의 말과 행동에 적절히 반응할 수 있도록 안내한다.
- 부모와 유아 모두 함께 식사를 해본 느낌에 대해 평가하는 시간을 갖는다.

- 식사 후 원장과 참여한 부모가 함께 간단한 후식과 차를 나누며 그 날의 경험과 느낀점, 궁금한 사항에 대해 답소를 나눈다.

| 사후활동 |

- 영유아와 함께 점심식사를 하면서 관찰한 내용을 토대로, 어린이집과 일관된 식습관 지도를 할 수 있도록 가정연계 활동을 진행한다.



유의사항

- 시간적 여유가 없거나 장소가 협소한 경우, 급식준비 과정에만 참여하거나 점심 식사만 참여하는 등 부모의 시간과 어린이집 형편에 맞게 융통성 있게 진행한다. 예를 들어 부모가 급식준비 과정에만 참여하게 되는 경우, '점심식사 준비 도우미' 활동으로 바꾸어 진행한다.
- 영유아의 성향에 따라 활동이 마무리 된 후 부모와 헤어지는 것을 힘들어 하거나, 참여하지 못한 부모 자녀들이 속상해 할 수 있다. 이런 경우 교사와의 사전 협의를 통해 아이가 속해 있는 반이 아닌 다른 연령이나 반에서 식사하거나, 원장과 평가를 겸하여 다른 공간에서 식사한다.
- 식재료 검수 시 식재료 검수 체크표를 이용한다. 이 때 「보육사업안내」, 「어린이 급식관리지침서」 등을 활용할 수 있다.



장터 활동



바자로 마음을 나누어요

바자를 통해서 새로 만들거나 사용하지 않는 물건을 그 물건이 필요한 다른 사람과 합리적으로 나누는 과정을 경험하기 위한 활동이다. 부모들이 정해진 시간에 어린이집에 와서 유아들이 파는 물건을 구매한다. 유아들은 물건을 사기 위해 돈을 지불하고 거스름돈을 주는 과정에서 자연스럽게 경제 개념을 배운다. 나아가 바자 수익금을 도움이 필요한 이웃에게 기부하는 과정을 통해 나눔의 기쁨을 경험한다.

✔ **활동시간** 기관 사정에 맞춰 부모들이 많이 참여할 수 있는 시간대로 결정 (예: 낮잠 후 4시 이후부터 2시간 전후)

✔ **활동자료** 유아들이 바자를 위해 어린이집에서 만든 물건(예: 쿠키, 유아청, 비누, 향초 등), 각 가정에서 기증한 물품, 바자 물품을 전시할 테이블, 유아들이 제작한 바자 안내 포스터와 간판, 물건 가격표, 거스름 돈 등



활동내용

| 사전준비 |

- 사전에 유아반에서 각 가정에서 가져온 바자 물건들로 다른 반 친구나 동생들을 초대해 바자놀이를 실시한다.
- 유아들이 직접 계획해 제작한 바자 안내 포스터를 부모가 잘 볼 수 있는 어린이집 출입구에 게시하고, 가정통신문으로 바자 실시를 홍보한다.
- 각 가정에서 사용하지 않는 물건이나 작아진 옷, 연령에 맞지 않는 놀이감, 책 등을 기증 받는다.
- 유아들과 자유선택활동 시간 동안 바자에 팔 물건을 의논한다. (예: 과일차 만들기, 쿠키 만들기, 인절미에 떡고물 묻히기, 재활용 비누 만들기 등)
- 유아들과 판매할 물건의 적당한 가격을 정하여 부모들이 볼 수 있도록 가격표를 만들고, 판매 시간대 별로 담당 유아를 결정한다.
- 바자 수익금을 나눔 기관이나 대상을 선정한다.

| 본 활동 |

- 테이블 등을 이용해 바자를 위한 공간을 세팅하고, 판매할 물건을 분류해 전시해 놓는다.
- 바자 시간이 되면 사전에 정한 담당 유아가 물건을 팔고 돈을 받는 판매자 역할을 하고, 부모들은 구매자 역할을 한다.
- 유아가 부모들에게 사전에 만든 물건에 대한 제작과정이나 용도를 설명하게 해서 아이들 스스로 남을 돕는 일에 참여한 자긍심을 갖도록 격려한다.

- 준비된 물건이 다 팔리거나, 사전에 계획한 시간이 되면 활동을 마무리한다.
- 바자를 위해 준비한 자리와 모아진 수익금을 정리한다.
- 반으로 돌아와 바자 활동을 평가한다.



유의사항

- 모아진 수익 금액을 공지하고 사전에 기부하기로 정한 기관에 수익금 전달 후 그 내용을 게시한다.
- 바자활동 이후에도 도움이 필요한 다양한 지역사회를 찾아 지속적인 연계 활동을 시도한다. (예: 자연재해 이웃에 필요 물품 모아 보내기, 독거 노인을 위한 간단한 요리 활동과 그림 편지 써서 보내기 등)
- 규모가 작은 가정 어린이집 경우, 어린이집 입구 쪽 작은 공간에 물품을 전시하고 자율 모금함을 마련하여 무인 바자회를 실시할 수 있다.
- 부모 일과 중 어린이집에 방문하기 가장 적당한 시간대를 고려하여 바자 판매 시간을 결정한다.
- 부모 외에 교직원도 손님으로 참여하여 준비된 바자가 활발히 진행될 수 있는 분위기를 만든다.
- 부모와 교사 사이에 쿠키나 과일차를 사서 서로 대접하는 등 바자를 통해 공동 양육자로서의 소소한 정을 나누는 기회가 된다.



도우미활동 1



견학, 나들이를 같이 가요

어린이집에서 주제와 관련하여 실시하는 견학활동이나 실외놀이를 대체하는 나들이 활동에 부모가 참여함으로써 실제 영유아들이 참여하는 원외 활동에 대한 이해를 높인다. 기관 외부로 이동 시 필요한 안전관리 도우미 역할을 수행하고, 견학 또는 나들이 주제와 관련된 부모의 자원을 기부하는 기회로 활용한다.

- ✓ **활동시간** 견학이나 나들이가 계획된 시간
- ✓ **활동자료** 편안한 복장, 도우미 명찰, 간단한 간식, 물, 사진기



활동내용 |사전준비|

- 학기 초 배부한 부모 자원봉사 신청서의 내용을 통해 견학 나들이 도우미에 지원한 부모 명단을 파악한다. (학기 초 신청서 배부를 하지 않은 경우, 가정통신문을 통해 도우미 활동의 취지를 설명하고 자원을 모집한다)
- 현장 답사를 통해 부모의 도움이 필요한 장소나 내용을 파악하여 부모 도우미의 구체적 역할을 정한다.
- 해당 부모는 견학이나 나들이 출발 15~20분 전에 어린이집에 도착하도록 알리고 하루 전에 개별적으로 연락하여 재확인한다.

|본 활동|

- 원장이나 담당 교사는 견학, 나들이 당일 부모가 영유아들과 상호작용하며 안전하게 활동을 수행할 수 있도록 활동 일정에 대한 개요와 도우미로서의 구체적 역할에 대해 안내한다.
- 견학, 나들이를 가는 반 아이들에게 도우미 부모를 소개하고 서로 인사를 나눈다.
- 견학이나 나들이에서 교사를 보조하는 역할을 수행한다.
- 주제와 관련하여 견학이나 나들이를 진행 시, 부모가 특별한 자원을 가지고 있다면 도우미 차원이 아니라 주체적인 진행자로서의 기회를 부여한다. (예: 근처 공원이나 숲으로 나들이를 나갈 때 부모가 나무와 꽃 등 식물 관련 지식이 풍부하다면 숲 해설자로서의 역할을 의뢰한다.)
- 견학, 나들이를 마치고 어린이집으로 돌아와 부모의 수고에 감사 인사를 드리며 활동을 마친다.

| 사후활동 |

- 견학이나 나들이를 다녀오면서 모아온 물건으로 작품 만들기를 하는데, 이 단계에서 도우미 역할을 해주신 부모가 함께 참여하여 견학, 나들이 경험이 어떻게 학습적으로 연결되어지는지 경험해 할 수 있다.
(예: 공원에서 주워온 나뭇잎과 열매로 꼴라주하기, 찍어온 사진을 이용해 액자 꾸미기)
- 해당 반 아이들과 함께 감사의 편지를 써서 도움을 주신 부모에게 전달하거나, 반대로 견학 나들이 도우미로 참여하신 부모의 참여 감상에 대한 글을 받아 아이들과 함께 읽어보며 견학이나 나들이의 의미를 다시 새겨볼 수도 있다.



유의사항

- 적응 단계에서 부모와 떨어져 견학이나 나들이 가는 것이 힘든 아이 경우, 부모와 사전 협의를 통해 부모가 도우미 역할을 하면서 아이의 적응을 도울 수 있도록 한다.
- 견학 장소에 대해 부모가 잘 알고 있다면 정보 제공을 요청하는 것도 공동양육자 입장에서 부모를 참여하게 할 수 있는 좋은 방법이다.



도우미활동 2



나는 교통안전 도우미

영유아의 안전한 어린이집 생활을 위해 등·하원 차량이나 어린이집 근처 건널목에서 부모가 안전요원의 역할을 한다. 차량이 운행되는 어린이집의 경우 평소 부모가 어린이집에 방문하는 경험이 제한적인데, 교통안전도우미 활동을 통해 어린이집 등원 상황을 직접 관찰하고 같이 경험 할 수 있다

✔ **활동시간** 등·하원 차량 운행 시간, 등·하원이 주로 이루어지는 시간대

✔ **활동자료** 안전도우미 표시 된 두르는 띠, 안전도우미 모자, 안전 봉 등



활동내용

| 사전준비 |

- 교통안전도우미 취지와 목적을 안내하는 부모 협조 안내문을 배부한다.
- 신청서를 통해 교통안전도우미로 자원봉사가 가능한 부모를 파악한다.
- 지원한 부모와의 사전 모임이나 안내문을 통해 교통안전지도 내용과 주의점을 구체적으로 전달한다.
- 교통안전도우미 역할에 대해 부모님이 궁금해하는 사항을 이야기 나눈다.

| 본 활동 |

- 어린이집 차량 운행이 시작되기 15분 전 혹은 영유아들이 주로 등원하는 시간 보다 일찍 어린이집에 도착한다.
- 미리 준비된 교통안전도우미 띠와 모자 등을 착용한다.
- 부모는 교사와 함께 차량에 탑승하여 안전수칙을 점검하고 좌석과 안전벨트 등 기본 시설의 정상 작동 여부를 확인한다.
- 실제 차량 운행이 시작되면 정차하는 곳에서 내려 영유아와 함께 나온 보호자에게 금일 교통안전도우미를 알리고 함께 인사하며 영유아를 맞이한다.
- 영유아가 한 명씩 탑승할 때마다 밝은 표정과 친절한 말투로 차량 오르기, 좌석에 앉기, 안전벨트 착용하기 등을 안내하고 돕는다.
- 운행 중 탑승한 영유아들과 자연스럽게 대화하며 편안한 등원 분위기를 조성한다.
- 차량이 어린이집에 도착하면 안전벨트 풀기, 차내에서 천천히 움직이기, 조심해서 계단 내려가기 등 안전수칙을 지킬 수 있도록 안내하고 격려한다.
- 차량에서 영유아가 다 내린 것을 정확히 확인한 후, 모든 영유아가 어린이집으로 안전하게 들어갈 수 있도록 안내한다.
- 영유아들이 각 반의 선생님께 무사히 인계되는 것을 확인하고 아이들과 인사 나누며 마무리 한다.

- 착용했던 소품을 제자리에 정리한다.
- 원장이나 차량 담당 교사와 교통안전도우미가 그 날의 운행에 대해 간단히 평가하면서 등원하는 개별 영유아에 관한 전달 사항이나 등·하원 차량 운행 시 개선 사항 등에 관해 의견을 나눈다.



유의사항

- 안전 측면에서 어린이집 차량 운행이 권장할 사항은 아니다. 하지만 여러 사정에 의해 등·하원 차량을 운행하고 있는 기관을 대상으로 실시해볼 수 있는 활동이다.
- 차량을 운행하지 않지만 어린이집 근처에 건널목이 있는 경우라면 '건널목 안전 도우미'라는 이름으로 초등학교 녹색어머니회와 같은 역할을 담당할 수 있다.
- 부모가 다니는 회사 건물 내에 위치한 직장어린이집 경우, 등·하원 시간 외에도 실외 놀이나 주변 나들이를 위해 큰 길을 건너야 하는 경우가 종종 발생한다. 이 때 길을 안전하게 건너고 많은 사람들 사이에서 길을 잃지 않게 하기 위하여 부모가 '큰 길 나서기 안전 도우미'로 참여할 수 있다.
- 이 활동은 안전교육의 일환으로 진행되기 때문에 부모 자신이 안전에 관한 바른 태도와 습관을 가지는 것이 선행되어야 한다.
- 차량 도우미를 할 경우, 반드시 교사와 함께 승차해야 하며 교통법규를 정확히 숙지하고 준수해야 한다.
- 평상 시 자녀가 보는 앞에서 안전에 위배되는 행동을 하고 있지는 않은지, 부모 스스로 점검하는 기회로 활용하도록 한다.



자원봉사



힘을 모아요

자녀가 생활하는 어린이집 주변을 정비하거나 놀이감을 세척하는 등 부모가 노동력을 기부하는 활동이다. 이를 통해 어린이집에서 청결과 위생을 위해 노력하는 보육교직원의 수고를 직접 경험하고, 부모로서 자녀들이 깨끗하고 위생적인 환경에서 생활하는데 일조한다.

✔ **소요시간** 1~2시간

✔ **활동자료** 청소도구, 세척 및 세탁이 필요한 놀이감, 고무장갑과 앞치마, 세제



활동내용

| 사전준비 |

- 어린이집에서 많은 노동력이 요구되는 일을 선정한다
(예: 어린이집 주변 실외 환경 정비, 놀이감 세척, 보육실 대청소 등)
- 자원봉사 내용을 안내하는 가정통신문과 신청서를 배포하여 참석여부와 참여 인원수를 파악한다. 이 때, 열린어린이집으로써 부모의 협력이 갖는 의의와 긍정적인 영향력을 강조한다.
- 활동을 위해서 필요한 청소 도구와 물품들을 준비하고, 신청한 부모가 일하기 편한 의상을 입고 올 수 있도록 미리 안내한다.
- 청소에 필요한 물품들을 배치하고, 각 영역에서 해야 하는 일들을 쉽게 알 수 있도록 표로 붙여 명확하게 보여준다.

| 본 활동 |

- 원장이나 담당 교사는 어린이집 환경 정비를 부모와 함께하는 목적과 의의를 설명하고 부모들이 즐거운 마음으로 활동에 참여할 수 있도록 한다.
- 여러 부모가 모인 자리일 경우 자신을 소개하며 다른 부모들과 인사를 나눌 시간을 갖는다.
- 활동 장소로 이동하여 청소 및 놀이감 세척 등을 실시한다.
- 교사와 부모가 함께 활동하면서 영유아의 어린이집 생활이나 가정 내 생활에 대해 서로 궁금한 사항을 이야기 나누며 공동양육자로서 친근한 관계를 다진다.
- 활동을 마치고 준비한 다과, 차와 함께 휴식을 취하며 마무리한다. 활동 소감과 함께 아이들의 안전과 위생에 관한 의견을 나눈다.

| 사후활동 |

- 부모의 봉사활동 장면을 사진으로 찍어 게시하여 이번에 참여하지 못한 부모들이 볼 수 있도록 한다.
- 유아반 아이들은 부모의 노고에 대한 감사의 마음을 편지를 써서 전한다.



유의사항

- 현장에 여교사들이 많은 점을 감안하여 근력이 요구되는 활동이나 어린이집 시설 정비를 위해 아버지들의 참여를 독려한다.
- 지역사회연계 활동으로 부모와 유아, 교사가 함께 어린이집 주변을 청소할 수 있다.
- 원내 도서관을 운영하는 규모가 큰 어린이집 경우, 책 정리와 망가진 책을 보수하는 활동을 할 수 있다.
- 어린이집 벽의 페인트 작업을 부모와 함께 해보는 활동을 진행하는 것도 좋다.



재능기부 1



열린 음악회

재원 영유아의 가족들이 어린이집에 참여해 함께 노래 부르고, 악기를 연주하면서 다양한 음악을 감상하는 가운데, 가족들끼리 화합하는 시간을 갖는다. 특히 재원아의 형제자매들의 자연스러운 참여를 통해 혼합연령 상호작용의 장점을 살리며 함께 음악을 즐기는 기회를 가진다.

✓ **활동시간** 재원아들의 형제자매, 혹은 어린이집 졸업생이 참여할 수 있는 오후 시간대

✓ **활동자료** 음악회 참여 안내문, 마이크, 엠프, 다양한 악기, 음악 CD 등



활동내용

| 사전준비 |

- 음악회 참여를 요청하는 안내문을 배포하고 가족의 신청을 받아 참여자 수와 연주 형태를 파악한다.
- 음악회를 열기 위해 필요한 장비가 있는지 확인하여 준비한다.

| 본 활동 |

- 음악회에 참여한 가족들을 소개한다.
“난 ○○의 언니이고, ○○초등학교 4학년입니다, 오늘 친구들에게 들려줄 피아노 곡은 유모 레स्क 입니다..”
- 가족이 준비한 악기 연주나 노래를 잘 들어본다.
- 분위기가 무르익으면 아이들이 듣고 싶어 하는 곡을 신청 받아 연주하거나 연주에 맞춰 노래를 부르게 한다.
- 악기 연주의 경우, 연주가 끝나면 가까이에서 악기를 탐색하고 간단히 만져보는 경험을 갖게 한다.
- 연주가 끝나면 감사의 인사를 하며 음악회를 마무리한다.



| 사후활동 |

- 가족들의 악기 연주, 노래를 녹음하거나 비디오로 찍은 결과물을 자유선택활동 시간에 지속적으로 감상할 수 있도록 한다.



유의사항

- 계절을 고려하여 활동을 진행할 수 있다. 여름이라면 ‘한여름 밤의 가족 음악회’ 등의 제목으로 저녁 시간에 참여 가능한 가족들이 같이 모여 집단으로 음악회 행사를 계획하고 참여할 수 있다.
- 동거하는 가족이 아니더라도 영유아와 친밀한 이모, 고모, 사촌 등 확대가족을 어린이집으로 초대해 같이 즐기는 시간으로 활용할 수 있다.
- 가족들의 신청이 활발하지 않을 경우, 교사가 우크렐레, 핸드벨, 하모니카 등의 간단한 악기를 연주하면서 음악회 내용을 풍성하게 만들어 가는 것이 필요하다.
- 영유아의 가족이 아니더라도 지역사회의 자원을 활용하여 음악적 경험을 확장시킬 수 있다. 예를 들어, 지역사회의 합창단이나 직장어린이집 경우 부모의 직장 내 음악 동아리를 어린이집으로 초대할 수 있다.

재능기부 2



친구의 부모님은 어떤 일을 하실까?

부모의 직업에 대한 구체적인 정보를 공유함으로써 부모가 자신의 자녀뿐만 아니라 다른 영유아와 친밀감을 형성할 수 있다. 특별한 직업을 가진 영유아의 친인척을 초대할 수도 있다. 또한, 부모의 다양한 직업에서 확장하여 다문화 가족의 자원을 통해 그 나라의 문화를 알아가는 기회가 됨과 동시에 다양성에 대한 긍정적인 개념을 형성할 수 있다.

소요시간 30분~1시간 전후

활동자료 직업과 관련된 사진이나 그림, 직장에서 주로 사용하는 물건과 의상, 다문화를 소개할 수 있는 다양한 활동 자료 등



활동내용

| 사전준비 |

- 부모의 직업 혹은 다문화를 소개하려는 의도와 취지, 신청에 관한 사항을 가정 통신문, 어린이집 카페 등으로 알린다.
- 부모 직업과 다문화 소개 활동 자원봉사가 가능한 부모에게 신청을 받는다.
- 사전에 부모와 면담을 통해 수업 시간, 내용, 유아들의 질문 목록, 사전 준비물, 활동 시 유아 집단의 크기, 유의점 등에 대해 협의한다.
- 유아가 직접 체험할 수 있는 직업일 경우에는 체험에 필요한 재료를 미리 준비한다.

| 본 활동 |

- 어린이집에 방문한 부모를 반갑게 맞이하고 부모의 직업을 소개한다.
- 교사는 부모의 설명을 영유아가 주의 깊게 들을 수 있도록 지도하고, 설명 외에 부모가 준비한 활동이 있으면 원활히 진행될 수 있도록 적극 협조한다.
- 해당 부모의 직업, 혹은 나라의 문화에 대해 유아의 질문을 받고 이야기 나눈다.
- 준비된 활동과 질문이 끝나면 유아가 기억에 남는 점에 대해 이야기를 나누고 부모에게 감사의 인사를 하며 전체 활동을 마무리 한다.

| 사후활동 |

- 부모가 준비해 온 자료 등을 해당 영역에 비치하고, 활동 중 찍은 사진들은 유아들이 쉽게 살펴볼 수 있도록 전시한다.
- 귀한 경험을 제공해주신 부모에게 감사의 편지를 쓴다.
- 지역사회연계 차원에서 부모의 직장이 근처에 있는 경우, 견학활동으로 ‘부모 직장 체험’으로 확장해 진행할 수 있다.



유의사항

- 부모 직업의 고유성을 유아가 잘 이해할 수 있도록 유아의 연령과 경험을 고려하고 발달에 적합한 용어를 사용하여 설명한다.
- 활동 주제와 관련지어 다양한 직업을 가진 가족에게 협조를 요청하면 효과적이다. (예: 경찰관, 연주자, 은행원, 방송인, 의사, 미용사 등)
- 직업에 대한 편견이 생기지 않도록 모든 직업이 소중하다는 것을 유아에게 알려준다.



재능기부 3



그림책 읽기는 즐거워!

부모들에게 영유아에 적합한 그림책 선정하는 기준과 그림책 읽어주는 방법을 익히게 한다. 영유아에게 여러 명의 성인이 책을 읽어주므로 집단 양육에서 부족할 수 있는 책읽기 욕구를 해소할 수 있다. 동시에 영유아가 책 읽는 것을 친근하게 느끼고 언어 발달을 돕는 것을 목적으로 한다.

✔ **소요시간** 30분~1시간

✔ **활동자료** 연령과 주제에 적합한 다양한 내용과 형태의 그림책



활동내용

| 사전준비 |

- 그림책 읽기에 관한 주제를 사전에 가정통신문으로 안내한다.
 - 주제1: 그림책은 어떻게 구성되며 그 종류와 특징은 무엇인가?
 - 주제2: 아이들에게 좋은 그림책이란 어떤 것인가?
 - 주제3: 그림책을 어떻게 읽어줄 것인가?
 - 주제4: 그림책을 읽어준 후에 놀이로 어떻게 확장될 수 있을까?
- 그림책 읽어주기 활동에 대한 안내문을 게시, 배부한다.
- 지원한 부모의 수, 요일, 시간대를 정리해 들어갈 반을 정한다. (가능하면 지원한 부모의 자녀가 있는 반에 들어갈 수 있도록 배치한다)

| 본 활동 |

- 부모가 책 읽어주기로 정해진 해당 반에 들어가 아이들과 자연스럽게 인사를 나눈다. 영유아에게 '그림책 선생님'으로 부모를 소개한다.
- 부모가 선정한 책을 읽어주고 책에 관한 내용으로 영유아와 편안하게 이야기 나눈다.
- 부모가 선정하여 준비한 책 외에 영유아가 원해서 찾아오는 그림책이 있으면 소집단이나 개별적으로 반복하여 읽어준다.
- 그림책 읽어주기가 끝나면 아이들과 함께 책을 정리하고 다시 방문할 일정을 알린다.
- 영유아들과 인사를 나누고 활동을 마무리한다.

| 사후활동 |

- 유아반은 책 만들기를 진행할 수 있다.
- 영아반 경우, 부모가 읽어준 그림책을 녹음하여 반복하여 들음으로써 친숙한 부모의 목소리로 정서적 친근감을 느끼고 듣기 능력을 향상시킬 수 있다.



유의사항

- 연령과 그림책의 형태에 따라 소집단과 개별적 상호작용을 적절히 조화롭게 적용한다. 영아의 경우에는 개별적으로 그림책을 읽어주는 것이 효과적이다.
- 그림책 읽어주기는 다양한 시간대를 활용하는 것이 좋다. 예를 들어 자유선택놀이 시간을 이용할 수도 있고, 대집단 시간이나 점심 식사 후 낮잠 준비하는 전이 시간에 부모가 참여할 수도 있다.
- 직장어린이집의 경우, 어린이집과 직장이 같은 건물이나 근처에 위치하는 경우가 많기 때문에, 부모 직장의 점심시간을 이용해 그림책 읽어주는 활동에 참여할 수 있다.
- 부모 참여를 증진시키기 위한 방법으로 그림책을 읽어주는 부모에게 ‘그림책 선생님’이라는 명찰을 붙여주고, 몇 회 이상 참여할 경우 자녀를 위한 그림책을 골라 선물 받을 수 있도록 한다.



일일 교사



나는 교사다

어린이집의 일과 중에 부모가 교사의 역할로 직접 참여함으로써 반 운영 전반과 놀이에 대한 이해도를 높인다. 무엇보다 영유아의 행복과 건강한 발달을 위한 공동양육자 관계에서 부모가 담임교사의 관점과 입장을 헤아려 볼 수 있는 기회를 가진다. 나아가 성인 대 영유아 비율이 낮아짐으로써 영유아와의 상호작용의 질에 긍정적으로 기여하고, 참여한 부모의 자녀는 부모에 대한 자긍심을 가질 수 있는 활동이다.

- ✓ **소요시간** 다양한 시간대
(예: 자유선택활동, 등원부터 낮잠까지, 등원부터 하원까지)
- ✓ **활동자료** 교사역할에 대한 적극적이고 준비된 마음, 활동하기 편하고 깔끔한 복장



활동내용

| 사전준비 |

- 부모 일일교사 활동의 취지와 목적이 담긴 부모 협조 안내문을 배부한다.
- 신청서를 통해 일일교사로 자원봉사가 가능한 부모를 파악한다.
- 일일교사로 참여하기에 앞서 사전 교육이 필수적이다. 하루 일과, 각 과정의 내용과 특성, 사전 준비물, 활동의 종류와 내용, 영유아와의 상호작용 방법, 놀이 지도 방법, 활동 전개 시 유의사항 등 어린이집의 일과에 대한 전반적인 정보를 제공한다.

| 본 활동 |

- 영유아와 함께 일일교사 부모를 반갑게 맞이한다.
- 부모가 오늘 하루 교사로 함께 한다는 것을 소개한다.
- 교사는 부모가 진행하는 활동이 자연스럽게 전개될 수 있도록 안정적인 분위기를 만든다.
- 일일교사 시간에 따라 하루일과의 각 과정에 필요한 교사의 역할을 지속적으로 안내한다.
(자유놀이시간: 영유아들이 본인의 관심과 흥미에 따라 놀이를 선택할 수 있도록 허용하기 / 점심 식사: 더 먹고 싶어 하는 아이에게 음식물 충분히 제공하며 즐거운 식사 시간 분위기 만들기 / 양치 시간: 양치 차례를 기다리는 동안 정적인 놀이를 하거나 이야기 나누기)
- 영유아들이 일일교사 부모에게 감사의 인사를 할 수 있도록 마무리 시간을 마련한다.

| 사후활동 |

- 일일교사로 참여한 부모에게 감사의 편지를 쓴다.
- 부모 입장에서 어린이집을 바라볼 때와 교사가 되어서 직접 반에 들어와 본 경험을 비교하여 이야기 해보는 평가의 시간을 갖는다.



유의사항

- 영유아에 대한 호칭이나 적절한 언어 사용에 대해 사전에 안내해야 한다.
- 영아의 경우 부모가 자기 반에 들어와 교사의 역할을 하다가 일과 중간에 나가버리면 감정적 동요가 있을 수 있으므로, 부모가 일일교사를 하는 날은 부모의 참여 시간에 맞추어 같이 등·하원 하는 것을 고려해본다.
- 실습생에게 반 운영과 아이와의 상호작용에 대해 알려주듯 일일교사 부모에게 기초적인 내용을 소개하고 구체적인 영역에서의 역할에 대해 안내한다.



6

어린이집과 가정의 연계 활동

가정에서 온 편지

어린이집에서 온 식단

가정에서 함께했던 놀이

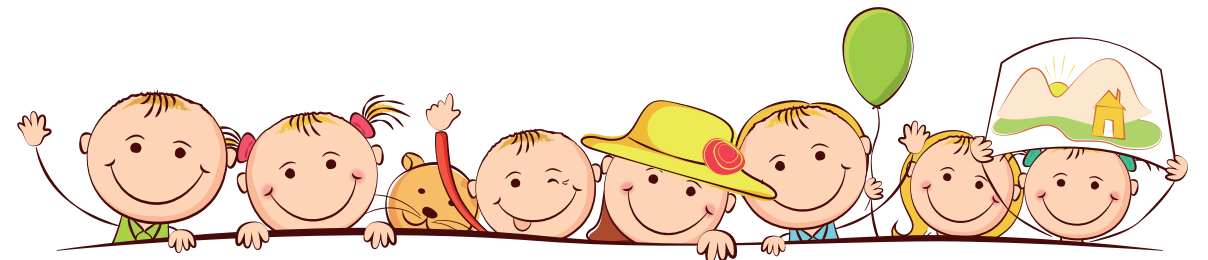
가정에서 온 소리



열린어린이집을 위한 점검

함께하는 부모참여 활동을 실시한 후에...

- ① 부모참여 활동의 내용이 이해되기 쉽게 안내문 등을 통해 전달되었는가?
- ② 부모참여 활동을 위한 사전준비가 잘 되었는가?
- ③ 어린이집에서 요구하는 부모의 재능기부 수준은 부모가 참여하기에 적절한가?
- ④ 부모참여를 위한 다양한 활동과 시간대가 제공되었는가?
- ⑤ 부모참여 활동은 부모가 자녀의 어린이집 생활을 이해하는데 도움이 되었는가?
- ⑥ 부모참여 활동을 통해 부모와 어린이집 간의 동반자적 관계가 증진 되었는가?



6

어린이집과 가정의 연계 활동



어린이집의 보육활동이 효율적으로 수행되기 위해서는 부모와 영유아가 가정에서 함께 할 수 있는 연계 프로그램을 마련해야 한다. 어린이집과 가정의 연계 활동을 통해 어린이집과 가정에서 일관된 보육·양육 철학을 실천할 수 있기 때문에 더욱 풍성하고 질 높은 보육활동을 위한 기초가 된다. 또한, 이러한 경험은 부모가 어린이집에 더 많은 관심과 신뢰를 갖는 계기로 작용할 수 있다. 따라서 어린이집과 부모의 상황을 고려하여 다양한 가정 연계 프로그램을 운영할 필요가 있다.



열린어린이집에서 어린이집과 가정의 연계 활동은

열린어린이집에서의 가정 연계 활동은 어린이집의 활동이 가정으로 이어지고, 가정에서의 경험이 다시 어린이집 보육활동과 연계되는 양방향적인 순환 활동으로 구성할 수 있다. 즉, 가정 입장에서 소극적이고 수동적인 참여를 넘어 보다 적극적이며 능동적으로 참여할 수 있는 활동을 의미한다. 이러한 양방향적인 순환 과정을 통해 어린이집과 각 가정의 상호 이해와 소통의 수준을 높일 수 있다.

가정에서 온 편지



장난감 친구가 본 내 모습은?

영유아의 생활습관을 효과적으로 지도하기 위해서는 어린이집과 가정의 연계가 필요하다. 대개 어린이집에서는 부모 면담이나 보육수첩 등을 통해 가정 내 영유아의 생활모습을 전달받는다. 그러나 어떤 부모는 자녀에 대해 솔직하게 이야기하는 것이 자칫 교사로 하여금 편견을 갖게 한다고 생각하는 경향이 있다. 보다 비형식적이면서 편안하게 자녀의 생활모습을 전달할 수 있는 방안으로 자녀가 좋아하는 장난감의 입장에서 부모가 자녀의 장단점을 서술하여 교사에게 전달하는 활동을 계획할 수 있다. 이를 통해 영유아의 현재 생활습관을 부모, 교사, 영유아가 함께 공유할 수 있다.

📅 **실행기간** 학기 초

📄 **활동자료**

- 가정에서 영유아가 가장 좋아하는 장난감의 실물이나 사진
- 부모가 장난감의 입장이 되어 작성한 편지



활동내용

| 사전준비 |

- 가정통신문을 통해 활동의 의미와 참여방법에 대해서 부모에게 안내한다.
- 부모는 가정에서 자녀와 함께 좋아하는 장난감을 한 개를 고른다.
- 부모는 자녀와 장난감을 소개하는 방법에 대해서 함께 이야기 나눈다.
- 부모는 자녀가 좋아하는 장난감의 입장에서 자녀를 소개하는 내용의 편지를 작성하여 교사에게 전달한다.

| 본활동 |

- 먼저 영유아가 장난감 친구를 어린이집 친구들에게 소개한다. 그 다음 교사는 부모가 장난감의 관점에서 작성해 준 편지를 읽어준다.

부모가 작성한 편지의 예

안녕? 나는 ○○이의 친구 용용이야.
○○이 어린이집 선생님과 다른 친구들도 만나서 반가워.
내가 ○○이를 소개해줄게. ○○이는 집에서 엄마아빠 놀이하는 것을 좋아해. 난 ○○이가 어린이집에서 돌아오면 같이 책을 읽고 엄마아빠놀이를 하면서 놀아. ○○이는 집에서 동생을 잘 돌봐주는 착한 누나야. 울고 있는 동생에게 블록장난감을 양보해주면서 달래주는 모습은 정말 멋지지.
난 ○○이가 저녁을 먹는 동안 ○○이를 기다려. 그런데 ○○이는 좋아하는 계란반찬만 먹으려고 하고, 나물이나 김치는 잘 먹지 않아. ○○이는 밥 먹는 시간이 오래 걸려서 내가 오랫동안 기다려야 해. 그 때 나는 무척 심심해. 앞으로 ○○이가 밥도 좀 더 빨리 먹고, 골고루 먹으면 좋겠어. 그럼 안녕~

| 사후활동 |

- 영유아의 생활습관 중 칭찬할 점과 개선점에 대한 생활지도 계획을 부모와 함께 세운다.



유의사항

- 부모가 편지를 작성하는 것을 보다 편안하게 느끼고, 자녀의 생활모습 중 칭찬할 부분과 개선점을 구체적으로 작성할 수 있도록 적절한 편지 예시를 부모에게 제시하는 것이 좋다.
- 부모는 자녀의 장단점에 대해 직접 이야기를 하는 것보다 장난감의 관점에서 서술하므로 보다 편안하게 내용을 작성할 수 있다. 영유아는 자신에 대해 중요한 타인인 부모가 어떻게 생각하고 있는지를 파악할 수 있는 시간이 된다.
- 이 활동은 크리스마스 행사와 연계하여 영유아의 장점과 단점에 대해서 부모가 산타클로스의 입장에서 편지를 써주는 활동으로 응용할 수 있으며, 보육 프로그램 주제 중 '나와 가족' 등과 연계하여 실시할 수 있다.

어린이집에서 온 식단



우리 어린이집 최고 인기메뉴를 소개합니다.

영유아가 어린이집에서 머무는 시간이 길어진 만큼 어린이집에서 영유아에게 제공하는 급·간식에 대해 부모와 함께 소통해야 할 필요성이 커진다. 부모는 어린이집에서 사용하는 식재료 및 조리방법을 궁금해 하며 자녀가 어린이집에서 잘 먹고 있는지 매우 관심이 높기 때문이다. 또한 영유아의 식사지도를 위해서 부모와 어린이집이 서로 영유아의 식생활에 대한 정보를 공유하는 것이 필요하다. 어린이집에서 제공하는 식단을 구체적으로 공개하고 어린이집에서 맛있던 음식을 가정에서도 조리하여 먹어 보는 경험을 통해 급·간식에 대한 의견 교환이 자연스럽게 이루어질 수 있도록 한다.

✅ **실행기간** 매월 부모에게 발송하는 소식지, 가정통신문을 활용



활동내용

| 사전준비 |

- 어린이집에서 제공하는 급·간식 식단 중 가정에 소개할 만한 조리법을 선정한다. 몇 가지 후보 요리 중에서 영유아에게 인기투표를 하여 가장 좋아하는 반찬이나 간식을 선정하여 소개할 수도 있다.

| 본 활동 |

- 소식지 또는 가정통신문에 다음과 같이 재료와 조리법을 소개한다.

프렌치 토스트

- 재료 : 식빵, 달걀, 우유, 생크림, 설탕, 소금, 버터, 바닐라 에센스(선택)
- 조리법
 - ① 달걀을 풀어 소금, 설탕을 넣고 우유와 생크림을 넣은 후 달걀물을 만들어 체에 거른다.
 - ② 걸러놓은 달걀물에 바닐라 에센스를 약간 넣어주면 맛이 더 좋다.
 - ③ 식빵에 달걀물을 고루 묻혀 버터를 바른 팬에 노릇노릇하게 굽는다.
 - ④ 사선으로 잘라 접시에 담아낸다.



닭고기오렌지탕수육

- 재료 닭고기, 달걀, 감자녹말, 파인애플, 오렌지, 키위, 청주, 생강, 소금, 후추, 양파, 육수, 오렌지주스, 레몬즙, 튀김기름
- 조리법
 - ① 닭고기는 기름을 제거하고 먹기 좋은 크기로 잘라 청주, 생강즙, 양파즙, 소금에 재워둔다.
 - ② 파인애플을 캔에서 꺼내 8등분해두고, 오렌지와 키위는 껍질을 제거하고 먹기좋은 크기로 썬다.
 - ③ 닭고기는 핏물을 제거하고 달걀과 녹말을 넣어 잘 버무린다. 녹말은 물과 1:1로 섞어 냉장고에 차게 보관한 다음 사용한다.
 - ④ 160도의 튀김기름에 튀긴다.
 - ⑤ 육수에 오렌지주스를 섞고, 녹말을 풀어 서서히 끓여 걸쭉한 소스를 만들고 소금으로 간한다. 신맛은 레몬즙으로 조절한다.
 - ⑥ 튀긴 닭고기 위에 소스를 부은 후 과일을 얹어서 맛있게 먹는다.

※ 우리 어린이집에서 바삭한 튀김을 만드는 방법

튀김을 좀 더 바삭하게 튀기려면 튀김옷은 물과 녹말을 1:1로 섞어서 냉장고에 차게 보관한 다음 사용하면 튀김이 바삭하게 됩니다. 튀길 때는 두 번 튀기는 것이 좋은데, 한 번 튀기고 난 다음에 체에 받혀서 국자로 툭툭 쳐주면 튀김 속에 수분이 빠져 더욱 바삭하게 튀겨집니다. 튀긴 다음 소스와 바로 버무려야 눅눅해지지 않습니다.

| 사후활동 |

- 어린이집에서 소개한 조리방법 이외에 새롭게 추가할 점이 있는지 부모의 의견을 수렴하고 반영한다.



유의사항

- 어린이집에서 먹었던 음식을 가정에서 부모와 함께 조리하여 먹는 과정에서 영유아와 많은 이야기를 나누도록 안내한다.
- 가정에 제공하는 조리법에는 조리과정을 상세하게 알려주도록 한다. 특별한 요리뿐만 아니라 콩나물 무침, 두부조림과 같이 단순한 조리법을 사용하지만 자주 제공되는 메뉴도 소개하여 어린이집에서 제공되는 음식에 대한 정보를 공유하도록 한다.
- 어린이집에서는 단체급식 분량으로 조리하므로 조리법에 재료의 분량을 설명하는 것이 어려울 수 있다. 이때에는 예시와 같이 재료의 종류만을 서술할 수도 있다.
- 어린이집에서 맛있게 조리하는 비법, 제철음식이나 사용하는 재료에 관한 영양 정보 등 가정에서 활용할 수 있는 유익한 정보를 함께 제공하여 급·간식에 대한 신뢰를 높이도록 한다.
- 가정에서 요리를 하는 모습을 찍은 사진을 모아 '맛있는 요리' 사진전과 같은 방식으로 결과를 공유할 수 있도록 하며, 새로운 메뉴에 대한 의견을 가정에서 어린이집에 전달할 수 있도록 한다.



가정에서 함께했던 놀이



가족 놀이 사진전

영유아가 주말에 가정에서 부모와 함께 할 수 있는 놀이를 소개한다. 가정에 소개하는 활동은 어린이집에서 이루어진 보육활동과 관련이 있거나, 어린이집 활동을 확장하는 것으로 구성한다. 이러한 경험을 통해 부모는 어린이집에서 이루어지고 있는 활동에 대해서 더 이해하고 자녀와 함께 자연스럽게 대화를 나눌 수 있게 된다. 가정에서 이루어진 활동의 결과를 사진으로 모아 교사와 부모, 교사와 영유아 간 상호 이해와 공감대를 넓히는 기회를 마련한다.

✓ **실행기간** 상시

✓ **활동자료** 가정통신문 (필요시 : 동영상자료, 폐품 등 어린이집에서 제공할 준비물)



활동내용

| 사전준비 |

- 어린이집에서 이루어지는 보육활동과 연계되거나, 가정에서 쉽게 자녀와 함께 해볼 수 있는 활동을 선정한다.
- 필요한 경우 교사가 동료교사나 인형 등을 대상으로 시연하는 모습을 담은 참고 사진이나 동영상을 준비하여 함께 제공하도록 한다.

| 본 활동 |

- 가정통신문 등을 통하여 가정에서 함께 할 수 있는 활동을 소개한다.
- 활동을 소개할 때에는 놀이제목, 준비물, 활동방법과 함께 이 활동의 효과에 대해서 알려주어 부모가 활동의 의미를 잘 이해하도록 한다.

엄마, 아빠와 함께 놀자! : 보자기 공놀이

■ 준비물 : 보자기, 가벼운 장난감(공, 인형 등)

■ 방법

- ① 보자기를 펼쳐 보자기의 모서리 부분을 잡는다.
- ② 가운데 가벼운 장난감을 두고 보자기를 이용하여 공을 높이 튕긴다.
- ③ 이 놀이에 익숙해지면, 가족이 팀을 나누어 시합을 해본다.

■ 효과 : 이 놀이는 자녀의 운동능력을 향상시켜 줍니다. 가족과 함께 게임을 하는 즐거운 경험은 사회성 발달에 도움이 되며, 정서발달에도 아주 좋습니다.

엄마, 아빠와 함께 놀자 : 시장놀이

- **준비물** : 마트 전단지(상품과 가격이 표시된 것), 가위, 장바구니로 사용할 작은 통
- **방법** : 마트 전단지를 놓고 자녀와 함께 어떤 것을 사고 싶은지 이야기를 나눈다. 사고 싶은 물건을 오려서 작은 통에 담는다. 부모님은 마트 주인이 되고, 자녀는 손님이 되어 작은 통에 담은 상품을 계산한다. 서로 역할을 바꾸어 사고 싶은 물건을 고르고 물건의 값을 계산한다.
- **효과** : 유아는 사고 싶은 물건을 자유롭게 고르는 과정에서 의사결정하는 주도적인 경험을 하게 되고, 가위로 원하는 물건을 오리는 것은 소근육 발달에 효과적이다. 부모님과 함께 놀이를 하면서 사회성 발달에도 도움이 되고, 아이가 고른 물건의 종류와 가격에 대해서 이야기를 나누며 자연스럽게 경제교육이 이루어질 수 있습니다.

| 사후활동 |

- 가족사진전에 대해 가정통신문을 통해 홍보하고 참여를 독려한다.
- 가족과 함께 즐거운 시간을 보내는 모습을 담은 사진을 모아 전시회를 하고 공동의 경험에 대해서 영유아 및 부모와 이야기를 나눈다.



유의사항

- 활동방법이 다소 복잡하거나 글로 전달하기에는 어려움이 있는 경우 부모의 이해를 돕기 위해 간단한 동영상 촬영하여 전달할 수 있다.



- 유아의 연령 및 발달 특성을 반영하여 활동 준비에 어려움이 없는 놀이를 선정하여 소개하는 것이 좋다. 또한, 특별한 준비나 특수한 상황이 요구되면 부모가 실행에 어려움이 있으므로 일상소품을 활용하는 놀이가 좋다. 재활용품 활용 놀이의 경우 재료를 어린이집에서 준비하여 가정으로 보낼 수도 있다.(예: 우유팩 등)
- 놀이활동 외에 일상생활에서 필요하지만 양육에 서툰 부모를 위하여 머리 묶는 방법, 아이를 기분 좋고 편안하게 재우는 방법 등에 대한 정보를 제공하는 것도 도움이 된다.
- 어린이집에서 경험한 활동을 가정에 다시 소개하는 경우 어린이집에서 활동하면서 보였던 유아들의 재미있는 반응이나 교사가 느낀 효과를 함께 설명해주는 것도 효과적이다. 부모는 어린이집에서 한 활동에 대해서 더 이해하고 자녀와 함께 자연스럽게 대화를 나눌 수 있다.
- 가정에서 이루어진 활동이 다시 어린이집으로 공유될 수 있도록 사진, 활동지 등의 방법을 미리 마련한다. 사진전의 참여율을 높이기 위하여 의미있는 사진을 선정하여 시상할 수도 있다.



가정에서 온 소리



엄마 아빠가 들려주는 노래와 이야기

열린어린이집의 의미를 생각해 볼 때, 부모가 어린이집 활동에 보다 주체적으로 참여할 수 있는 다양한 방법을 모색할 필요가 있다. 그 중에서 어린이집 보육활동과 일과 운영에 필요한 이야기와 노래를 가정에서 직접 녹음하여 어린이집에 제공하는 것은 연계성과 일상성 측면에서 큰 의미가 있는 활동이다.

✓ **실행기간** 상시

✓ **소요시간** 10분 내외

✓ **활동자료** 엄마, 아빠의 목소리로 녹음한 파일 또는 CD, 플레이어



활동내용

| 사전준비 |

- 가정에서 엄마, 아빠 목소리로 동화책을 읽거나, 노래를 불러 녹음한다.

| 본 활동 |

- 가정에서 녹음하여 어린이집으로 전달된 노래나 이야기를 영유아와 함께 듣는다.
- 자유놀이시간, 낮잠시간, 전이시간 등 일상적인 보육활동에 활용할 수 있다.
- 특히 적응 초기 부모와 떨어지기 힘든 영유아의 적응을 돕는데도 효과적이다.
- 영유아와 함께 부모의 목소리를 들은 느낌을 이야기 나눈다.

| 사후활동 |

- 녹음된 자료는 활동시간 이후에도 영유아가 듣기영역에서 자유롭게 들을 수 있도록 준비할 수 있다.



유의사항

- 요즘에는 별도의 녹음기기가 없더라도 스마트폰의 녹음기능을 활용하여 목소리를 녹음하고 바로 전송할 수 있어 편리하다. 만약 부모가 기계를 다루는데 익숙하지 않다면 어린이집에서 녹음기를 준비해줄 수 있다.
- 어린이집 보육과정에서 활용한 동시나 동요를 가정에서 자녀와 함께 녹음하고, 녹음된 소리를 다시 어린이집에서 활용할 수 있다.
- 어린이집에서 가정으로 책을 빌려가는 도서대출 프로그램을 운영하는 경우, 어린이집에서 빌려간 책을 부모가 읽어서 녹음해줄 수 있다. 이를 통해 자연스럽게 가정 내에서 부모와 자녀가 함께 책을 읽는 시간을 갖게 되어 더욱 효과적이다.

- 엄마, 아빠 목소리로 들려주는 노래와 이야기는 어린이집 낮잠시간에 활용하면 영유아가 정서적 안정감을 느낄 수 있다.
- 각 가정에서 녹음한 노래를 모아 '우리반 가족 노래 음반'을 CD로 제작하여 가정이나 차량 이동 시에 들을 수 있도록 제공할 수 있다. 서로 다른 가정에서 녹음한 소리를 들으며 우리 반 가족들에 대한 이해와 관심을 높일 수 있는 계기가 될 것이다.
- 부모의 목소리로 녹음한 자료를 듣는 활동은 영유아의 관심을 이끌어 낼 수 있는 활동인 동시에, 부모와 어린이집이 서로 연계한 교육활동으로서의 의미가 있다. 부모는 어린이집의 보육활동에 적극적으로 참여하여 운영에 실질적으로 기여할 수 있으며, 어린이집을 직접 방문하여 참여하기 어려운 맞벌이 부모 등에게도 적용하여 충분한 효과를 낼 수 있다는 점이 장점이다.



7

의사결정에의 참여

반 모임

부모 의견 조사

평가회 1

평가회 2

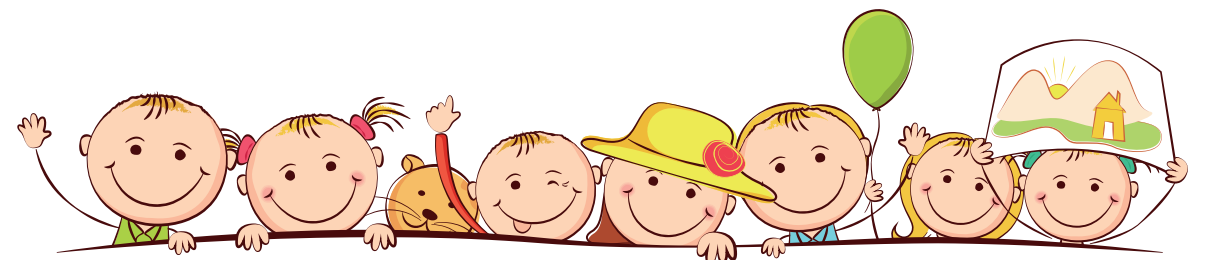
운영위원회



열린어린이집을 위한 점검

어린이집과 가정의 연계 활동을 실시한 후에...

- ① 가정에서 이루어지는 활동은 큰 준비 없이 실행이 가능하여 대다수의 부모가 참여할 수 있는 수준인가?
- ② 가정에서 이루어질 활동에 대해서 부모에게 알기 쉽게 구체적으로 안내하였는가?
- ③ 가정에서 이루어지는 활동은 부모가 어린이집에서 이루어지는 보육활동을 이해하는데 도움이 되었는가?
- ④ 가정에서 실행한 활동 결과를 어린이집에서 공유하는 방법(사진, 활동지 등)을 마련하였는가?
- ⑤ 가정에서의 활동이 어린이집 보육활동으로 이어지고, 이것이 다시 가정으로 전달되는 순환이 이루어졌는가?



7

의사결정에의 참여



어린이집의 주체는 영유아, 보육교직원, 그리고 부모이다. 어린이집을 운영함에 있어 원장은 교직원뿐만 아니라 부모에게도 어린이집의 전반적인 운영과 관련된 중요 사안을 결정하도록 동참할 기회를 주는 것이 중요하다. 그러기 위해서는 먼저 보육교직원과 부모 자신도 부모가 어린이집 운영 주체의 일원임을 인지하고, 바람직한 어린이집을 만들기 위해 모두 협력해야 한다는 태도를 가져야 한다. 또한, 부모가 바람직한 의사결정을 내리기 위하여 어린이집의 상황을 정확히 파악할 수 있도록 어린이집의 운영 사항 전반을 공유할 필요가 있다. 어린이집 운영 내용을 공유함으로써 부모와 어린이집 간에 형성된 신뢰가 열린어린이집 실행을 위한 중요한 조건이 된다.



열린어린이집에서 의사결정은

열린어린이집이란 궁극적으로 부모가 어린이집의 전반적인 상황을 파악하고 특정 사안에 대해 함께 고민하며 의사결정 과정에 참여함으로써, 자신의 의견이 어린이집 운영에 반영되는 기회가 다양하게 부여될 때 실현될 수 있다. 어린이집에서는 운영 내용을 부모에게 공개하고 의견을 수용해야 한다는 부담감이 있으나, 의사결정을 부모와 함께 하는 것이 부모의 책임감과 어린이집 운영의 투명성을 담보하는 장점이 있음을 잊지 말아야 한다.



반 모임



열린 반 모임

반 모임은 담임교사와 반의 부모들이 함께 모이는 자리이다. 담임교사가 부모에게 반 별로 진행되는 보육활동을 보다 자세하게 설명하는 기회를 갖고 부모도 담임교사에게 부탁하고 싶은 사항, 보육에 포함되었으면 하는 사항을 이야기 나눈다. 부모가 보다 적절한 의견을 제시하도록 돕기 위해서 담임교사가 먼저 반의 보육활동을 설명하여 반 운영 상황에 대한 이해를 높인다.

- ✓ **실행기간** 어린이집 적응 기간 이후 2달에 1회
- ✓ **소요시간** 50분
- ✓ **활동자료** 반 별 일과 및 활동내용 소개 유인물 또는 ppt(ppt를 사용할 경우 노트북, 빔), 필기도구, 카세트, 조용한 음악 CD, 다과 등



활동내용

| 사전준비 |

- 반 별로 하루일과와 그동안의 보육 활동을 소개하는 유인물 또는 ppt자료를 준비한다.
- 의자 또는 책상을 U자형으로 배치한다.
- 준비된 유인물 또는 ppt자료를 부모가 바로 볼 수 있도록 준비해 놓는다.
- 조용한 음악을 틀어 놓아 편안한 분위기를 조성한다.
- 간단한 다과를 준비한다.

| 본활동 |

- 교사와 부모, 부모 끼리 인사를 나눈다.
- 담임교사는 준비된 유인물 또는 ppt자료를 활용하여 반 별 하루일과 및 활동을 소개한다.
- 담임교사가 소개한 내용에 대해 부모의 질문을 받는다.
- 담임교사가 소개한 내용 이외에 반에 반영하고 싶은 부모의 의견을 받는다.
- 부모의 의견에 대해 모든 부모들이 논의하여 방향을 정한다.
- 다음 반 모임이 있기 전까지 반에서 실행될 특별한 사안에 대해 논의한다. (예: 현장학습, 부모 일일교사 일정, 반 별 행사 등)

| 사후활동 |

- 담임교사는 원장에게 반 모임에서 논의한 점을 원장에게 전달한다.
- 담임교사, 원장이 논의하여 결정된 내용을 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 통해 부모에게 알린다.



유의사항

- 담임교사가 유인물 또는 ppt자료를 제작하는데 너무 많은 시간을 소비하지 않도록 간단히 구성한다.
- 반에서 담임교사와 부모가 결정한 내용이라 할지라도 어린이집 운영 전반에 미치는 영향이 있으므로 반 모임에서 내용을 확정하기 보다는 원장과 논의하여 최종 확정하도록 한다.
- 맞벌이부모를 위해 저녁 시간에 반 모임을 진행할 경우에 저녁 식사 대용의 다과를 제공하는 것이 좋다.
- 영유아가 부모와 함께 있는 경우 집중하기 어려우므로 영유아가 통합보육에 참여할 수 있도록 통합보육교사 배치 수를 조정하여야 한다.
- 지속적으로 반 운영에 대한 의사소통과 결정이 이루어져야 하므로 2달에 1회 정도 실시하는 것을 제안하나, 어린이집과 부모의 상황에 따라 조절한다.



부모 의견 조사



부모님의 생각

어린이집 운영 상의 주요 사안을 결정하거나 운영 방침을 변경할 때, 설문조사를 통해 부모의 의견을 수렴하고 반영하는 것이 필요하다. 또한 부모의 어린이집 운영에 대한 만족도를 설문지를 통해 평가하고 이를 분석하여 반영해야 한다.

✓ **실행기간** 어린이집 운영 관련 주요 사안을 결정할 때

✓ **활동자료** 설문지, 설문지 수거함, 필기도구 등



활동내용

| 사전준비 |

- 의사결정이 필요한 사안, 부모 만족도 등과 관련된 설문지를 작성한다.
- 부모가 자유롭게 설문지를 제출할 수 있는 설문지 수거함을 어린이집 현관에 비치한다. 차량으로 등·하원하여 부모가 어린이집에 자주 오지 않는 경우에는 차량 탑승구 옆에 수거함을 비치한다.
- 수거함을 마련할 때에는 작성된 설문 내용이 외부에 공개되지 않도록 한다.
- 어린이집 현관에서 바로 설문지를 작성하고 싶어 하는 부모를 위하여 여분의 설문지와 필기도구를 준비해 놓는 것도 필요하다.

| 본 활동 |

- 재원하고 있는 영유아의 모든 부모에게 설문지를 배부한다.
- 가능한 많은 부모가 설문에 참여하도록 안내한다.
- 현관 및 차량에 비치한 수거함에 작성한 설문지를 자유롭게 넣을 수 있다.
- 일정한 기간 후 설문지를 수합하여 그 결과를 확인한다.
- 설문 결과를 부모에게 공지한다.

| 사후활동 |

- 설문 결과를 교직원 회의에서 공유하고 반영할 수 있는 방안을 찾는다.
- 반영 방안이 결정되면 부모에게 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 통해 공지한다.
- 한 번에 모두 반영할 수 없는 사안은 조금씩 반영하면서 그 과정을 부모에게 알린다.



유의사항

- 부모가 설문지 문항을 바르게 이해할 수 있도록 용어 사용, 문장 서술에 유의한다.
- 설문지 수거율을 살피 마감 시기를 결정한다. 보통 1~2주일 정도로 잡는다.
- 설문지에 솔직하게 응답할 수 있도록 가정에 가져가서 기록하는 것을 허용하고, 답변의 비밀을 보장하기 위하여 차량 탑승구 또는 현관 입구에 수거함을 마련한다.

평가회 1



특별활동 평가 회의

어린이집 오후 활동으로 외부 교육업체에 의해 진행되는 특별활동 학습 자료, 강사 전문성, 교수학습방법, 특별활동비의 적절성 등 기준을 정하고 이에 따라 한 해 동안 진행한 특별활동과 다음 해 진행할 특별활동 평가를 부모와 함께 실행함으로써 특별활동 운영의 투명성, 전문성, 발달에의 적합성을 도모한다.

✓ **실행기간** 어린이집 특별활동 교육업체를 선정하는 시기(통상 12월 ~ 다음 해 2월)

✓ **활동자료** 특별활동 평가 기준, 특별활동 평가 자료, 회의록, 필기도구



활동내용

| 사전준비 |

- 특별활동을 평가하는데 적합한 기준을 선정하여 평가표를 구성한다.
[예시: 부록 9]
- 부모 및 교직원이 특별활동 평가표 기준을 검토할 수 있도록 특별활동 계획안, 실행 기록, 강사 이력서 등을 준비한다.
- 운영위원, 반 대표와 함께 특별활동 평가회에 참여하고 싶은 부모를 어린이집 규모에 맞추어 일정한 수로 모집한다.
- 부모 및 교직원 대표가 가능한 시간을 결정하여 평가회 일시를 참여자에게 알린다.

| 본 활동 |

- 부모에게 특별활동 평가표, 특별활동 계획안, 실행 기록, 강사 이력서 등을 배부한다.
- 원장은 1년 동안 진행한 특별활동 내용을 간단히 소개한다.
- 평가 기준에 대해 부모, 교직원, 원장이 의견을 나눈다.
- 궁금한 사항을 질문하고 답변을 한다.
- 개별적으로 특별활동 평가표를 작성한다.

| 사후활동 |

- 수거한 평가표의 결과를 분석한다.
- 특별활동 평가표 분석 결과를 교직원 회의에서 공유하고 반영점을 찾는다.
- 특별활동 교육업체와의 회의를 통해 결정된 사항의 반영 방법을 논의한다.
- 진행 중인 특별활동에 대한 수정뿐만 아니라 다음 해 실행될 특별활동을 정할 수 있다.

- 특별활동 평가표 분석 결과와 특별활동 교육업체와 조율한 내용을 부모에게 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 통해 공지한다.



유의사항

- 운영위원, 반 대표 부모 외에도 특별활동 평가회에 참여하고 싶은 부모를 어린이집 규모에 따라 그 수를 정해 참여도록 하는 것이 부모의 의견을 균형있게 반영하는 방법이다. 만약, 운영위원만으로 특별활동 평가회를 실행하는 경우에는 평가회에 의견을 내지는 않지만 참관을 할 수 있도록 관심 있는 부모에게 개방하는 것도 좋다.
- 보건복지부의 「특별활동 가이드라인」을 참조하여 실행한다.

평가회 2



식자재 업체 선정 회의

어린이집에 질 높고 저렴한 식자재를 공급할 업체를 부모와 함께 검토하여 선정하는 회의를 진행한다. 업체 선정 과정과 급식비 지출의 투명성을 높이는 효과가 기대된다. 지자체의 식자재 공동구매 업체와 더불어 어린이집의 효율적인 식자재 공급을 위하여 어린이집 평가회를 통해 한 곳 이상의 식자재업체를 추가로 계약할 수 있다.

✓ **실행기간** 어린이집 다음해 예산서를 작성하는 시기(통상 12월 ~ 다음해 2월)

✓ **활동자료** 식자재 업체 선정 기준안, 업체 설명서 및 ppt자료, 필기도구



활동내용

| 사전준비 |

- 식자재 업체 선정 기준안을 만든다. 공급 업체의 경우, 가격 단가, 품질, 위생 관리, 배송 관리 등을 기준으로 채택할 수 있다. [예시: 부록 10]
- 식자재 업체 선정 공고문을 웹 블로그, 카페, 홈페이지 등에 게시하여 공개모집한다. 지원 업체가 없는 경우 '업체 선정 기준안'에 적합한 2개소 이상의 업체에 연락하여 참여하도록 유도한다.
- 알림장 등의 홍보를 통해 업체 선정에 관심이 있고 함께 참여할 의사가 있는 일정 수의 부모를 모집하여 부모참여단을 결성한다.
- 업체 설명회 일자와 시간을 확정하고 부모참여단이 참석할 수 있도록 공지한다.

[예시: 부록 11]

| 본 활동 |

- 부모참여단과 관련 교직원에게 식자재 업체 선정 기준안을 배부하고 그 내용에 대해 설명한다. [예시: 부록 10]
- 각각의 식자재 업체가 설명회 장소에 와서 자신의 업체를 설명하고 부모와 교직원의 질문에 대답하는 시간을 갖도록 한다.
- 각 식자재 업체의 설명이 끝난 후, 부모와 교직원은 채점표를 작성한다.
- 기준안에서 가장 높은 점수를 얻은 업체를 선정한다.
- 평가 결과와 선정된 식자재 업체를 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 통하여 전체 부모에게 안내한다.

| 사후활동 |

- 선정된 식자재 업체와 어린이집 간의 계약서를 체결한다.
- 선정된 식자재 업체가 계약서 규정을 잘 이행하는지 관리한다.



유의사항

- 참여할 업체의 사업자 등록증, 경력을 반드시 확인하여 「식품위생법」 등 관련 법령에 어긋나지 않도록 한다.
- 급식재료 공동구매에 관한 「보육사업 안내」 지침에 따라 각 지자체의 식자재 공동구매 상황을 고려하여 실행한다.
- 업체 선정 기준안과 채점표 작성 시에 다양한 전문 자료를 활용하여야 한다.
- 소규모 어린이집인 경우, 양질의 업체가 지원하지 않을 수 있으므로 동일 지역 내의 어린이집이 공동으로 계약을 진행하는 것이 필요하다.
- 자원한 부모가 적을 경우 운영위원이 참여하도록 한다.



열린어린이집 운영위원회

「보육사업안내」 및 「어린이집 운영위원회 매뉴얼」에 준하여 어린이집 운영 전반에 걸친 사항을 부모대표, 교직원대표, 지역사회인사, 원장이 함께 심의·의결한다. 운영위원회에서는 어린이집 운영 규정의 제정이나 개정에 관한 사항, 어린이집 예산 및 결산의 보고에 관한 사항, 영유아의 건강·영양 및 안전에 관한 사항, 보육 시간, 보육과정의 운영 방법 등 어린이집의 운영에 관한 사항, 보육교직원의 근무환경 개선에 관한 사항, 영유아의 보육환경 개선에 관한 사항, 어린이집과 사회의 협력에 관한 사항, 보육료 외의 잡부금의 수납·운용 및 사용에 관한 사항을 심의·의결하여 어린이집이 부모, 교직원의 요구에 부합하고 투명하게 운영될 수 있도록 한다.

✔ **실행기간** 분기별 1회

✔ **소요시간** 1시간 ~ 1시간30분

✔ **활동자료** 운영위원회 안내문, 운영위원회 참석 요구서, 안건제출서, 필기도구, 다과



활동내용

| 사전준비 |

- 운영위원을 선출한다.
 - ① 부모 대표 : 다른 부모들이 직접 선출하는 방식이 가장 바람직하다. 오리엔테이션 시 부모 추천 또는 자원을 받아 부모 동의를 거쳐 선출한다. 100인 이상 어린이집의 경우, 각 반 대표를 선출하고 반 대표들 중에서 운영위원을 선출할 수 있다
 - ② 교직원 대표 : 교직원이 직접 선출한다. 교직원 중에 추천 또는 자원을 받아 교직원 동의를 거쳐 선출한다.
 - ③ 지역사회 인사 : 부모 또는 교직원의 추천을 받아 지역사회의 보육 관련 전문성이 있는 사람, 혹은 직장어린이집의 경우 직장 내 담당자를 위촉한다.
- 운영위원들이 위원장을 선출한다. 이 때 원장과 교직원 대표는 위원장에서 제외한다.
- 어린이집 운영위원회 안내문을 알림장, 전화 등을 통해 개별 위원에게 공지한다.
- 운영위원의 참석 여부를 확인한다.
- 제출할 안건이 있는 운영위원은 안건 제출서 양식에 맞게 작성하여 회의 전 미리 제출하도록 한다.
- 안건 제출서가 모두 수합되면 운영위원회 참석 요구서를 작성하여 알림장, 팩스, 이메일 등으로 각 위원에게 공지한다.
- 운영위원회 일시 및 안건이 정해지면 가정통신문 등을 통해 전체 부모에게 공지해야 한다.

| 본 활동 |

- ① 위원장이 개회식을 한다.
- ② 지난 회의서 협의된 안건의 조치 과정, 상황 등을 보고한다.
- ③ 제출된 안건을 위원장이 소개한다.
- ④ 안건 제출자가 안건 제출의 이유, 취지, 방향 등을 설명한다.
- ⑤ 각 안건에 대해 위원들이 질의 및 답변 한 후 토론을 거쳐 표결을 한다.
- ⑥ 위원장은 각 의결에 대한 표결 결과를 선포한다.
- ⑦ 폐회를 선언한다.

| 사후활동 |

- 회의록을 작성한다. [예시: 부록 12]
- 운영위원회 결과를 모든 부모에게 알림장, 가정통신문, 게시판, 홈페이지 등을 통하여 알린다.
- 운영위원회에서 결정된 사항을 어린이집 운영에 반영한다.



유의사항

- 보건복지부의 「보육사업안내」와 「어린이집 운영위원회 매뉴얼」에 운영위원회의 기준과 권고 사항이 자세히 나와 있으므로 그에 준하여 실행하는 것이 필요하다.



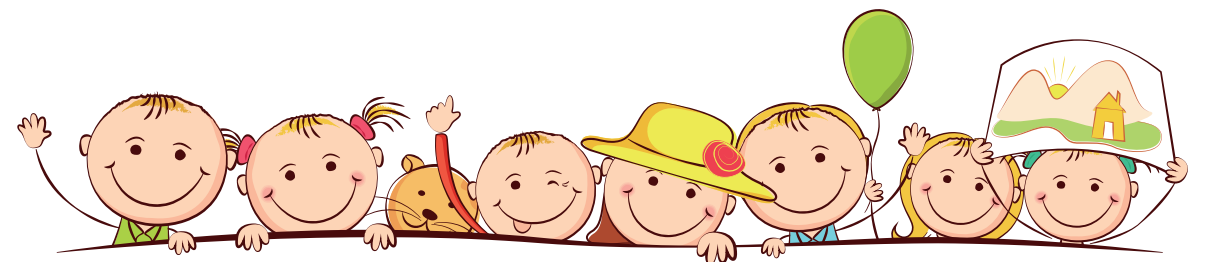
열린어린이집을 위한 점검

부모의 의사결정 참여 활동을 실시한 후에...

- ① 의사결정과 관련된 모임에 부모가 적극적으로 참여하도록 효과적인 방법으로 홍보하였는가?
- ② 의사결정 과정에서 부모가 제시한 의견에 수용적인 태도로 반응하였는가?
- ③ 부모가 교직원과 동등한 입장에서 어린이집 운영 관련 결정권자로 참여하였는가?
- ④ 부모가 어린이집 운영과 관련된 사안에 바람직한 의견을 제시하고 결정에 참여할 수 있도록 어린이집 운영에 대한 기초 자료를 제공하였는가?
- ⑤ 부모가 과도한 요구하였을 경우 타당성 검증 및 처리 절차가 마련되었는가?

8

열린어린이집 점검 및 평가



8

열린어린이집 점검 및 평가



열린어린이집은 세 단계로 점검 및 평가가 이루어질 수 있다. 첫째, 열린어린이집의 도입을 위한 자체점검, 둘째, 부모참여 활동의 실행과정에서 이루어지는 점검, 셋째, 부모와 교사가 함께하는 열린어린이집 만족도 평가이다. 각 단계별 점검 및 평가 자료와 열린어린이집 운영을 위한 Q&A를 담았다.

1. 열린어린이집을 위한 준비가 되어있나요?

어린이집이 열린어린이집의 특성을 갖추고 있는지 스스로 점검해 보는 체크리스트이다. 체크리스트의 모든 요건을 갖추는 필요는 없으나 어린이집 분위기의 개방성과 부모참여 정도를 확인해 볼 수 있다.

① 어린이집 공간의 개방성

'열린'이 의미하듯 부모가 심리적으로 편안하게 참여할 수 있도록 수월하도록 어린이집 공간의 접근성을 확보하고 있는지 살펴본다.

- ☐ ① 부모에게 보육실 등 어린이집 공간이 개방되어 있음을 알리고 있는가?
- ☐ ② 부모의 참여를 간섭이라기보다 관심이라고 생각하여 심리적으로 환영하는 분위기인가?
- ☐ ③ 복도에서 보육실의 내부를 볼 수 있는 환경(예: 큰 창문이나 관찰실)인가?
- ☐ ④ 부모들이 원할 때 보육실을 관찰할 수 있는 규정이 마련되어 있는가?
- ☐ ⑤ 어린이집 내부와 외부에 부모들이 편하게 대기하고 이야기 나눌 수 있는 공간이 마련되어 있는가?
- ☐ ⑥ 어린이집의 정보(운영위원회 회의록, 필요경비 정산서 등)를 공개하고 게시하는 공간이 있는가?

② 부모참여의 자발성

부모가 자발적인 의사에 따라 참여할 수 있도록 다양한 기회를 마련하고 동기를 부여하는지 살펴본다.

- ☐ ① 부모는 자신을 교사의 협력자로 인식하고 활동에 참여하는가?
- ☐ ② 부모들이 의견을 표현할 수 있는 다양한 통로가 마련되어 유지되고 있는가?
(SNS, 소리함, 학부모게시판, 부모회의 등)
- ☐ ③ 부모참여 후 참여 부모들의 활동내용을 공유하여 부모참여를 독려하는가?
- ☐ ④ 참석하지 못한 부모들에게도 참여할 수 있는 다른 대안을 제시해 주는가?

③ 참여 활동의 일상성

부모참여가 정규 보육일과 안에서 보육활동을 지원하고 있는지 살펴본다.

- ☐ ① 주기적(일, 주, 월, 년 단위)으로 부모와 어린이집의 의사소통이 효과적으로 이루어지는 운영 체계를 갖추고 있는가?
- ☐ ② 다양한 유형의 부모참여가 상시적으로 운영되는가?
- ☐ ③ 가정에서 부모와 함께한 활동이 보육활동에 연계되고 다시 그 내용이 가정과 공유되는가?
- ☐ ④ 우리 어린이집만의 차별화된 부모참여 활동이 지속적으로 유지되고 있는가?

④ 참여 수준의 다양성

부모의 역량과 상황에 따라 부모가 선택할 수 있도록 다양한 부모참여 프로그램을 갖추고 있는지 살펴본다.

- ☐ ① 대집단 부모교육과 같이 수동적인 수준에서 어린이집의 의사결정에 참여하는 적극적인 수준에 이르기까지 부모의 참여 수준의 정도가 다양한 활동이 연간보육계획 안에 적절히 포함되어 있는가?
- ☐ ② 부모의 역량과 상황에 따라 참여 수준을 선택할 수 있도록 다양한 참여 활동이 운영되는가?
(예: 단체 외부활동 시 보조교사, 텃밭 가꾸기 자원봉사, 어린이집 환경 구성 자원봉사, 부모 직장개방, 악기 연주, 부모 목소리로 동화책 녹음, 운영위원회 등)
- ☐ ③ 오리엔테이션에서 부모참여의 연간계획과 내용이 구체적으로 공지되어 부모들이 미리 일정을 조율하여 참여할 수 있도록 하는가?
- ☐ ④ 지역사회 유관기관 및 타 어린이집과 협력하여 진행하는 활동이 있는가?

⑤ 운영의 융통성

기관 유형과 규모, 지역적 특성, 영유아 부모의 여건을 고려하여 부모참여의 범위를 융통성있게 적용하고 있는지 살펴본다.

- ☐ ① 맞벌이 부모가 참여할 수 있도록 부모참여 활동의 시간대와 형태를 다양하게 운영하고 있는가?
- ☐ ② 부모 외에 다른 가족 구성원도 참여할 수 있도록 활동을 운영하는가?
- ☐ ③ 다문화, 한부모가정, 장애아 자녀가 있는 가정 등 특별한 요구가 있는 가정도 함께할 수 있도록 활동을 구성하였는가?
- ☐ ④ 기관에서 계획한 부모참여 외에 부모자치모임도 배려하고 있는가?

2. 열린어린이집을 잘 실천하고 있나요?

다면적인 부모참여 활동을 통한 열린어린이집 실현 정도를 스스로 점검해 보는 체크리스트이다.

① 부모 역량 강화를 위한 다양한 교육

- ☐ ① 부모교육의 주제 선정 시 부모의 의견과 요구를 반영하였는가?
- ☐ ② 부모에게 어린이집에서 이루어지는 부모교육의 의의와 계획을 잘 안내하였는가?
- ☐ ③ 어머니뿐만 아니라 다양한 가족 구성원이 참여할 수 있도록 부모교육을 계획하였는가?
- ☐ ④ 부모교육에 직접 참여하지 못하는 부모를 위하여 주요 내용을 공유하는 방법을 마련했는가?
- ☐ ⑤ 부모교육이 일회성 행사에 그치지 않고 일상적 보육활동과 연계되도록 실천하였는가?

② 다면적 의사소통의 기회와 통로

- ☐ ① 부모와 의사소통을 위한 다양한 매체를 활용하였는가?
- ☐ ② 어린이집의 일방적 정보 전달이 아닌, 부모의 의견과 질문을 수용하는 양방향적 의사소통이 이루어졌는가?
- ☐ ③ 영유아의 개별적 내용뿐만 아니라 어린이집 운영과 관련된 다양한 사안에 대해 부모와 의사소통하였는가?
- ☐ ④ 의견을 제시한 부모의 개인정보가 교직원 및 타 부모에게 노출되지 않도록 보호하였는가?
- ☐ ⑤ 부모가 어린이집 공간에 자유롭게 접근하도록 허용하였는가?

③ 함께하는 부모참여 활동

- ☐ ① 부모참여 활동의 내용이 이해되기 쉽게 안내문 등을 전달되었는가?
- ☐ ② 부모참여 활동을 위한 사전준비가 잘 되었는가?
- ☐ ③ 어린이집에서 요구하는 부모의 재능기부 수준은 부모가 참여하기에 적절한가?
- ☐ ④ 부모참여를 위한 다양한 활동과 시간대가 제공되었는가?
- ☐ ⑤ 부모참여 활동은 부모가 자녀의 어린이집 생활을 이해하는데 도움이 되었는가?
- ☐ ⑥ 부모참여 활동을 통해 부모와 어린이집 간의 동반자적 관계가 증진 되었는가?

④ 어린이집과 가정의 연계 활동

- ☐ ① 가정에서 이루어지는 활동은 큰 준비 없이 실행이 가능하여 대다수의 부모가 참여할 수 있는 수준인가?
- ☐ ② 가정에서 이루어질 활동에 대해서 부모에게 알기 쉽게 구체적으로 안내하였는가?
- ☐ ③ 가정에서 이루어지는 활동은 부모가 어린이집에서 이루어지는 보육활동을 이해하는데 도움이 되었는가?
- ☐ ④ 가정에서 실행한 활동 결과를 어린이집에서 공유하는 방법(사진, 활동지 등)을 마련하였는가?
- ☐ ⑤ 가정에서의 활동이 어린이집 보육활동으로 이어지고, 이것이 다시 가정으로 전달되는 순환이 이루어졌는가?

⑤ 의사결정에서의 참여

- ☐ ① 의사결정과 관련된 모임에 부모가 적극적으로 참여하도록 효과적인 방법으로 홍보하였는가?
- ☐ ② 의사결정 과정에서 부모가 제시한 의견에 수용적인 태도로 반응하였는가?
- ☐ ③ 부모가 교직원과 동등한 입장에서 어린이집 운영 관련 결정권자로 참여하였는가?
- ☐ ④ 부모가 어린이집 운영과 관련된 사안에 바람직한 의견을 제시하고 결정에 참여할 수 있도록 어린이집 운영에 대한 기초 자료를 제공하였는가?
- ☐ ⑤ 부모가 과도한 요구를 하였을 경우 타당성 검증 및 처리 절차가 마련되었는가?

3. 열린어린이집에 만족했나요?

한 해 동안 이루어진 열린어린이집의 부모참여 활동은 부모의 의견 조사를 통해 평가할 수 있다. 의견 조사 결과를 기초로 교사회의를 진행하고 한 해의 부모참여에 대한 평가와 다음 해 연간 보육계획에 그 내용을 반영한다. 부모의 의견 조사 결과와 교사회의를 통해 이루어진 평가와 다음 해 계획은 게시판, 가정통신문, 홈페이지를 통해 부모와 공유하는 것이 필요하다

부모참여가 활성화된 어린이집이라면, 의견조사를 통해 부모참여 및 어린이집 운영 전반에 대한 만족도를 살펴보고 그 결과를 기초로 부모와 함께 하는 평가회의를 진행하기도 한다. 이 때, 부모참여뿐만 아니라 어린이집의 보육과정, 교사의 영유아 및 부모와의 상호작용, 청결 및 안전 상태 등 어린이집 운영의 전반적인 과정을 부모와 함께 자체 평가해 보는 기회를 갖는다. 평가회에 참여하는 부모는 어린이집의 여건과 상황에 따라 운영위원회 위원이나 참여를 희망하는 부모 등으로 다양할 수 있다. 단, 평가회의의 결과는 전체 부모와 교직원에게 공지하고 다음 해 부모참여 연간계획과 어린이집 운영에 반영하는 체계를 갖추어 부모가 어린이집의 의사결정에 동반자가 될 수 있다는 것을 보여주는 것이 필요하다. [예시: 부록 13]

4. 열린어린이집 운영을 위한 Q & A

다음은 열린어린이집을 계획하고 실행하면서 발생할 수 있는 질문들이다. 여러 어린이집 원장의 의견을 기반으로 작성하였으며, 각 어린이집의 여건과 상황에 맞게 적용할 수 있다. 이와 더불어 열린어린이집 운영에 대한 상세한 상담은 관할 육아종합지원센터에서 가능하다.

Q1· 맞벌이 부모님의 경우 참여가 어려운데 참여를 활성화는 방법은 무엇일까요?

대부분의 부모가 참여하는 오리엔테이션 시간을 잘 활용하여 맞벌이 부모에게 부모참여의 필요성과 중요성에 대한 공감을 이끌어내야 한다. 어린이집 활동에 참여하는 것이 '가정과 보육교사 또는 어린이집간의 소통'을 위해 매우 중요함을 알려주는 것이 필요하다. 그 다음 부모의 직업 현황과 시간 선호도를 조사하고, 부모의 요구를 고려해 부모교육의 주제를 선정하며 미리 일시와 소요시간을 공지해 참여도를 높인다. 즉, 각 활동 직전에 일정을 안내하고 참여 가능여부를 확인하기보다, 참여활동을 미리 알리고 의견을 수렴하여 연간 계획을 수립하면 일하는 부모가 시간을 미리 비워둘 수 있어 참여를 활성화 할 수 있다. 저녁시간이나 토요일을 이용하는 것도 맞벌이 부모의 참여를 독려하는 하나의 방법이다.

Q2· 열린어린이집의 공간 구성을 위해 손쉽게 적용할 수 있는 방법이 있을까요?

무엇보다도 열린 '공간'이 부모가 어린이집을 신뢰하는 중요한 열쇠임을 알고, 어린이집 운영의 투명성을 알리는 공간, 부모의 목소리에 귀 기울일 수 있는 공간, 함께 이야기 나눌 수 있는 공간을 마련하는 것이 중요하다.

이러한 공간을 새로 설치하거나 구성하기 어렵다면 기존에 있는 공간을 운영 목적이나 시간에 따라 다양한

용도로 활용하는 등 운영의 융통성을 발휘할 수 있다. 예를 들어 어린이집 공간이 협소하여 부모 공용 공간을 설치하기 어려운 경우에는 복도에 폭이 좁은 벤치나 접이 및 이동이 가능한 테이블을 비치할 수 있으나 단, 영유아의 통행 및 안전에 문제가 되지 않도록 주의한다. 보육실에 창문이나 관찰실이 없다면 보육실 개방에 대한 규칙을 정해 보육활동에 방해되지 않는 선에서 부모가 자녀를 관찰할 수 있도록 한다. 또한, 실외 텃밭이 없는 경우에는 화분이나 스티로폼 상자에 농작물을 키우는 활동을 진행할 수 있다.

Q3· 부모참여 후 부모에게 제공할 수 있는 보상에는 어떤 것이 있을까요?

자녀와 함께하는 활동, 혹은 자녀를 위한 활동 자체가 부모에게 보상이 되기 때문에 과도한 물질적 보상은 지양해야 하지만, 부모에게 감동을 주고 교육적으로도 유용한 보상이라면 고려해볼 수 있다. 간단한 감사 표현의 예로 어린이집에서 꽃잎 말린 것, 매일 듣는 노래 CD, 아이들과 텃밭에서 찍은 사진이나 농작물, 그림책, 육아도서, 친환경 세제나 친환경 먹을거리, 영유아의 감사 편지 등이 있다. 지역 및 어린이집의 여건에 따라 평일 저녁에 이루어지는 부모참여 활동에서는 간단한 저녁식사를 제공하는 것이 참여의 유인책이자 효과적인 보상이 되기도 한다.

Q4· 참여하지 못하는 부모의 자녀를 위한 배려는 어떻게 해야 하나요?

어린이집에서는 연초부터 부모참여 활동을 공지하여 부모들이 스케줄을 미리 조정할 수 있도록 한다. 그러나 부득이한 사정으로 부모가 참여할 수 없다면 부모와 교사 모두 영유아가 이해할 수 있도록 그 이유를 설명하고, 부모가 다른 방법으로 어린이집에 도움을 줄 수 있는 대안을 제시하는 것이 중요하다. (예: 부모의 직장이나 가게 방문, 가정에서 활용할 수 있는 놀이 및 교육자료 제공 등).

Q5· 부모참여 확대가 어린이집 교직원의 업무를 더 가중시키는 것은 아닌가요?

부모참여의 준비와 실행, 그리고 평가하는 과정에서 주로 교사가 주도적인 역할을 하다 보니, 교사의 마음가짐과 협조가 매우 중요하다. 원장은 모든 교직원에게 부모참여가 어린이집의 신뢰 확보를 위해 매우 중요하고, 부모와의 상호 지지적인 관계를 형성하여 결과적으로는 교사들을 지원해줄 수 있음을 알려주어야 한다.

부모참여를 보여주기 식의 행사 위주로 진행하기 보다는, 교사의 업무를 지원하는 활동으로 진행하여 교사의 부담을 덜고, 부모와 보육교사 간에 신뢰를 형성하는 데에도 도움이 되도록 한다. (예: 보육도우미, 견학도우미, 급식체험, 재능기부 등) 무엇보다 열린어린이집을 운영하는 원장은 교사를 격려하고 적절한 동기부여 방안을 마련하면 좋다.

Q6· 부모참여를 확대하고자 여러 시도를 해보았지만 참여율이 낮아서 소모적인 것 같아요.

어린이집에서 공들여 부모참여 활동을 계획하고 진행하려해도 실제 참여하는 부모가 많지 않아 별다른 소득 없이 끝나는 경우가 많다. 부모의 참여율을 높이기 위하여 사전에 충분한 시간을 두고 활동을 계획하여 부모들의 일정을 조율해야 한다. 특히 맞벌이 부모를 위하여 평일 낮시간에 어린이집에 방문해야 하는 활동은 지양한다.

부록

그럼에도 불구하고 부모의 참여가 현실적으로 어려운 상황이라면 어머니나 아버지가 아니더라도 영유아의 친근한 양육자인 할아버지, 할머니 또는 기타 보호자가 참여할 수 있도록 다양한 형태의 부모참여 프로그램을 개발할 필요가 있다.

반면에, 부모참여에 대한 인식이 부모들과 공유되지 않아 참여율이 저조한 경우라면 다양한 의사소통 매체를 이용하여 부모참여의 중요성을 알리는 노력을 해야 한다. 특히 오리엔테이션에서 어린이집과 가정 간 협력의 순기능을 강조하여 열린어린이집에 대한 심리적인 지지를 이끌어내는 것이 중요하다. 어린이집에서 일방적으로 계획하고 제공하는 활동에서 나아가 부모가 가진 자원을 다양하게 활용하는 활동을 진행하는 것도 부모의 동기부여에 도움이 된다.

Q7·부모참여를 확대하는 것이 부모의 간섭을 유발하여 도리어 어린이집 운영에 어려움을 주는 것은 아닐까요?

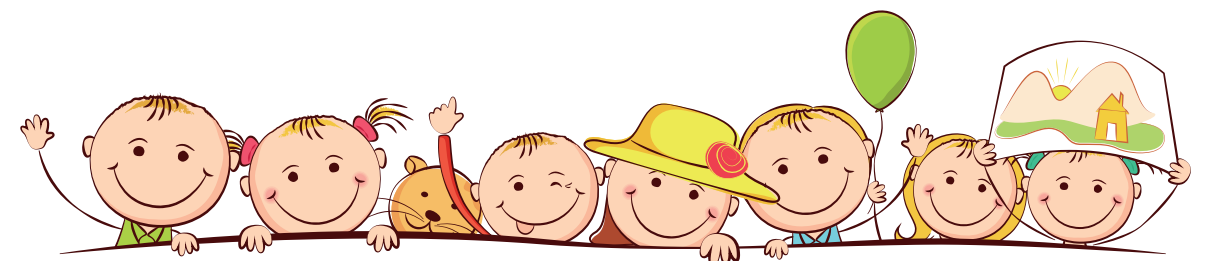
열린어린이집의 교사들은 좀 더 건강한 긴장을 하게 될 것이다. 어린이집에서의 부모 역할을 간섭이라기보다는 관심이라고 생각할 수 있도록 구성원 간에 열린어린이집에 대한 철학을 공유하고 환경을 조성하는 것이 중요하다. 부모는 자녀의 활동이나 학습에 관심이 많기 때문에 부모의 욕구를 만족시키는 참여수업은 운영에 대한 간섭 정도를 낮춰줄 수 있다. 부모가 용기를 내어 어떠한 의견을 제안을 했을 때 교직원이 불편한 마음으로 받아들이기 보다, 그러한 관심을 북돋아 부모가 어린이집의 파트너로서 협조하도록 기회를 주고 기다려 주는 자세가 필요하다.

Q8·참여하는 부모들의 의견이 서로 다를 경우 어떻게 조율하면 좋을까요?

부모가 가지고 있는 양육관이나 자녀의 연령에 따라 어린이집에 기대하는 바가 달라 부모 간의 의견 충돌이 생길 수 있다. 이럴 경우 부모 대 부모로 서로 다른 의견을 조율하기 보다는 같은 반 부모들이 함께 모여 서로의 의견을 개선하고 바람직한 결과를 도출할 수 있도록 부모회의 시간을 제공하는 것이 필요하다. 예를 들어 영아반의 견학이나 유아반의 낮잠 시간에 대한 찬반 의견이 분분할 경우, 2회로 나눠 실시하는 부모 간담회 시간에 의견을 상정하여 이를 조율하고 부모가 결정하도록 해 볼 수 있다. 어린이집의 일방적 결정에 부모가 따르기보다는 부모가 논의하여 결정한 사항을 어린이집에 적용함으로써 부모의 어린이집에 대한 신뢰를 높일 수 있다.

Q9·아버지의 참여를 확대하는 방법은 무엇일까요?

홈페이지, 앱, 가정통신문 등 다양한 매체를 통해 아버지의 양육 참여의 중요성을 주기적으로 알린다. 또한, 아버지와 영유아만이 참여하는 행사를 준비하여 양육의 실재를 경험해 볼 수 있는 기회를 제공하고 아버지들이 어린이집 환경에 익숙해질 필요가 있다. 아버지를 위한 활동을 꾸준히 실시하여 아버지들로 하여금 어린이집이 심리적으로 편해지고 교사나 다른 부모들과의 교류를 형성할 수 있도록 돕는다. 또한, 원장이나 교사가 아버지를 만날 기회가 있을 때마다 자녀에 대해 잠시라도 대화를 나누고, 부모참여 활동에 아버지가 꼭 참여하실 것을 직접, 주기적으로 이야기하는 등 아버지의 참여율을 높이기 위한 지속적인 관심이 필요하다.



부록



| 부록 1 | 부모참여 활동 연간 계획의 예

시 기	활동명	유형 및 방법	대 상	내 용
2월 중	부모 오리엔테이션	강연회	전체 부모	운영안내 - 교육과정과 운영지침 안내, 교사소개 - 학급별 교사-부모 간담회
3월 중	신입원아 적응프로그램	가족참여	신입 원아 부모	연령별 적응프로그램을 통한 안정적인 어린이집 적응 돕기
4월 중	적응보고서 배부 및 부모개별면담	부모통신 개별면담	신입 원아부모 전체 부모	영유아의 어린이집 적응에 관한 교사의 관찰기록 배부 (신입 대상) 및 전체면담
5월 중	아빠 참여수업	가족참여	아빠 참여	아빠와 함께하는 강연회와 놀이 활동
5월 중	학급별 부모 간담회	간담회	전체 부모	○○○보육프로그램에 대한 소개 및 학급별 간담회 (집단 면담)
6월 중	부모 강연회	강연회	전체 부모	영유아 발달 및 양육에 대한 전문가 초청 강연회
10월 중	○○○ 가족 잔치	가족참여	전체 원아의 가족	가족이 함께 하는 원내외 놀이와 활동 - 가족참여수업, 운동회 형식 등
11월 중	강연회 및 학급별 부모간담회	강연회 간담회	전체 부모	특정 주제에 대한 강연을 들은 후 학급별 간담회 (집단 면담)
12월 중	학급 가족잔치	가족참여	전체 부모	놀이와 공연으로 구성된 학급 가족잔치
1월 중	부모 개별면담	개별면담	전체 부모	일 년간의 발달 및 생활에 관한 교사와의 개별면담
2월 말	신입원아/재원아 부모 오리엔테이션	강연회	전체 부모	운영안내 - 교육과정과 운영지침 안내, 교사소개

| 부록 2 | 열린어린이집 안내문의 예

열린어린이집 안내

○○어린이집 부모님께,

안녕하십니까. 저희 ○○어린이집은 가정과 어린이집이 적극적으로 협력하는 열린어린이집이 되고자 노력하고 있습니다. ‘열린’이란 영유아의 가족분들, 특히 부모님의 참여가 활발히 이루어질 수 있도록 어린이집의 개방성을 증진한다는 의미입니다. 우리 아이들의 행복과 건강을 위해서는 아이들의 가장 친근하고 중요한 환경인 가정과 어린이집의 신뢰와 소통이 필수적이기 때문입니다.

이를 위하여 올 한 해 동안 다음의 활동들을 함께하려고 합니다. 부모님의 참여가 어려우실 경우에는 조부모님 등 아이와 친근한 양육자가 오실 수 있습니다. 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

제 목	내 용	운영 시기
○○ 사랑방	가족들이 오고가며 자유롭게 이용할 수 있는 공간입니다. 서적과 차를 비치해 놓았습니다.	상시
○○ 텃밭	현관에 작은 텃밭을 아이들과 함께 가꿀 것입니다.	상시
○○ 모임	육아와 관련된 다양한 이야기를 공유할 수 있는 부모님들의 소모임입니다.	상시
우리동네놀이터	아이들이 좋아하는 어린이집 바깥놀이터를 정해진 시간 동안 오픈합니다.	상시
우리반 게시판	각 반 앞에 월간·주간계획안, 운영위원회 의결사항, 어린이집 재정 자료, 각종 행사 안내, 무기명 의견함을 비치할 예정입니다.	상시
운영위원회	대표 부모님들이 참여하여 어린이집 운영 전반을 논의합니다.	4, 7, 10, 1월
부모일일교사	부모님들이 어린이집에서의 하루 일과를 교사와 동일하게 경험해 보는 날입니다.	4월, 10월
산책, 견학 도우미 활동	인근 지역으로 산책을 나가거나 멀리 견학을 갈 때 안전 도우미로 부모님들이 함께합니다.	5월, 11월
장터 활동	각 가정에서 모인 안 쓰는 물건, 아이들이 만든 물건 등을 동네 주민들에게 판매하고 수익금을 기부하는 장터입니다.	7월

열린어린이집 운영에 대한 의견을 자유롭게 적어주세요.

원아 _____의 _____(관계) _____(성함)

20 년 월 일
○○어린이집 원장 ○ ○ ○

| 부록 3 | 부모교육 주제 예

주활동 시 기		주활동 대 상	PPT 제목	주요 내용	교육 방법
입학전		부모	* 신입 오리엔테이션1차 영·유아 교육 의 중요성	*어린이집은 어떤 곳인지 안내 *어린이집의 필요성 및 중요성 *결정적 시기인 유아기 발달 특징	
입학 초기		부모	* 신입 오리엔테이션 2차 영·유아교육에 대한 이해	*어린이집의 연혁, 교육철학, 보육과정, 어린이집 시설 등 어린이집에 대한 기본 정보 *선생님 및 학사 일정 소개 , 어린이집 하루 일과 소개 및 부모님께 부탁드리는 사항	
학기중		교육	*똑똑한 우리아이 만들기 (유아기 뇌발달 “인성의 기초가 형성 되는 영유아기”)	*유아기에 꼭 길러주어야 하는 사항들 *두뇌자극방법 및 영 유아의 기질 *뇌 부위별 기능 및 뇌 발달	외부 강사
		안전 (교통)	*안전한 등·하원 길을 알려주세요.	*영 유아들의 안전한 등·하원을 위해 부모님들이 도와주세요.	
학 기 중	부 모	교육	*“도덕성” 작지만 위대한 출발	*도덕성의 필요성 *도덕성이 경쟁력인 이유 *도덕성은 훈련과 연습	
		안전 (성교육)	*배변 훈련(영아) *화장실 이용법(유아)	*영아들의 배변 훈련을 언제 하는 것이 좋을까? *유아들의 바른 화장실 사용법	
		교육	*자연을 이용한 5감 교육	*자연을 보고 (시각) *자연의 소리를 듣고 (청각) *자연을 만지고 (촉각) *자연의 냄새를 알고 (후각) *자연의 음식을 먹고(미각)	
		안전 (유괴)	*낯선 사람을 따라가지 않아요.	*낯선 사람은 어떤 사람일까요? *모르는 사람이 함께 가자고 했을 때 대처 방법	
		교육	*똑똑한 우리아이 만들기 (똑똑한 우리아이 만드는 음식(영양편))	*영유아기에 꼭 필요한 음식 *영유아기에 좋지 않은 음식	
		안전 (성교육)	*성 폭력 예방 교육. (소중한 몸 내가 지켜요)	*왜 내 몸은 소중한지 알아보아요. *소중한 자신의 몸을 지킬 수 있는 방법 *성 폭력 예방을 위한 안전생활 수칙	
		교육	*우리아이와의 행복한 소통	*6살 아이 신체 한탄(동영상) *말과 대화 *말의 힘 *긍정의 힘	
		안전 (성교육)	*집에 혼자 있어요. (우리집에 손님)	*혼자 있을 때 대처 방법 *혼자 있을 때 손님이 오셨어요.	
		교육	*성공하는 자녀교육 1,2	*부모의 역할 및 유아를 이해할 수 있는 방법 *아이를 행복하게 자유롭게 키우는 방법	

주활동 시 기		주활동 대 상	PPT 제목	주요 내용	교육 방법
학 기 중	부 모	안전 (유괴)	* 길을 잃어버렸어요.	* 길을 잃었을 때 대처 방법에 대해 안다.	
		교육	* 애착 형성과 부모의 양육태도	* 영아기 애착형성의 중요성 및 방법과 부모의 4가지 양육태도	
		안전 (소방)	* 불이 났어요.	* 집에서 불이 났을 때 대처 방법	
		교육	* 창의성이 톡톡 튀는 아이로 만들기	* 창의성의 정의 * 창의성이 높은 유아의 특징 및 창의성 증진 방안	
		안전 (약물)	* 여러 가지 약품	* 약의 종류의 대해 안다. * 먹을 수 있는 약과 보관법	
		아버님	* 아빠와 함께 할 수 있는 활동 “아빠 참여수업”	* 아이들과 몸과 마음으로 나누어요. (신체 활동, 조형활동 등....)	
		맞벌이	* 맞벌이 가정에서 꼭 알아야 할 것	* 맞벌이 가정에서 부부의 역할 * 양육자에 따른 대처 방법 * 응급상황에 대처하는 방법	
			* 영유아의 성장과정에서의 아버지 역할	* 일하는 부모가 당당하게 아이 키우는 방법 * 아버지 양육 참여의 필요성 * 좋은 아버지가 되는 법	
		조부모	* 조부모의 가정에서 꼭 알아야 할 것	* 조부모의 역할 * 영유아의 발달상황을 이해하기 * 영유아의 응급 상황 시 대처 방법	
			* 조부모님들에게 부탁 드려요	* 영유아들의 긍정적 사고를 갖게 하기 위한 지도방법 * 어른들을 공경할 수 있는 태도를 지도 (식사 지도, 존대말 사용 등 기본생활습관 지도)	
		교사	* 부모님 개인 상담 (부모 유형에 맞는 상담)	* 부모 상담을 1학기 2학기 년 2회 실시	
			* 영유아의 발달 사항	* 부모님 면담-전문기관 협력 연결-가정과 협력 치료	
	학기말	부모	* 취학 아동 * 초등학교1학년과 어린이집 차이점	* 초등학교 입학 전 준비해야 할 사항들 * 어린이집과 초등학교와의 학습 내용 및 환경 차이	

| 부록 4 | 부모교육 세미나 안내문의 예

부모교육 세미나

- 자녀의 자아존중감과 자기효능감을 키워주는 양육 -

오리와 함께 살아가던 '미운 아기오리'는 주변의 편견과 무시를 극복하고 자신의 본래 모습인 백조로서의 정체성을 찾게 됩니다. 미운 아기오리는 자기 자신에 대한 생각이 어떻게 바뀌었을까요? 이러한 태도의 변화는 미운 아기오리의 삶에 어떠한 변화를 가져오게 되었을까요?

자아존중감이나 자기효능감은 스스로 자신의 가치를 인정하는 것으로 성공적인 인생을 살아가는 데 있어서 반드시 필요한 요소 중 하나입니다. 학업뿐만 아니라 친구관계, 가족관계, 직업 선택, 배우자 선택과 같은 삶의 모든 부분에 영향을 주는 자아존중감과 자기효능감은 태어나면서부터 가지고 있는 것은 아니라 성장하면서 여러 경험을 통해 형성되며 발달하는 것입니다.

우리 ○○어린이집에서는 부모 설문조사를 통해 많은 부모님들께서 궁금해 하신 자녀의 자아존중감, 자기효능감을 높일 수 있는 양육방법에 대해서 알아보는 시간을 마련하였습니다. 참여를 원하시는 부모님께서는 아래의 양식을 작성하여 담임교사에게 제출해주시기 바랍니다.

* 일 시 : 년 월 일 시

* 장 소 : ○○어린이집 식당

* 강 사 : ○○○

이번 부모교육에 참석하고자 합니다. ()

이번 부모교육에는 참석하지 못하며, 관련 자료를 제공받고자 합니다. ()

_____ 반 영유아 이름 : _____

참석자 _____ 관계 _____

자녀 동반여부 (O, X)

* 자녀를 동반하는 경우 교육시간동안 아이들은 별도의 공간에서 당직교사가 보육합니다.

| 부록 5 | 책자로 된 알림장 형식의 예

201	년	월	일	요일
-----	---	---	---	----

부모 전달 내용					
아침식사	수면	대변유무	투약신청	귀가예정 시간	귀가 보호자
	: ~ :			:	
전달내용					

교사 전달 내용									
식사량			대변			수면			체온
오전 간식	점심	오후 간식	횟수	시간	상태	: ~ :			
대 중 소	대 중 소	대 중 소		:	양호 보통 좋지 않음	숙면	보통	부족	℃
				:					
				:					
일상생활 및 교육활동									
준비물									

| 부록 6 | 스마트 알림장 사용 방법 안내문의 예

스마트 알림장 사용 방법

어떻게 시작하나요?

1. 스마트 폰에서 가입할 때

어린이집에서 발송된 초대 문자를 통해 회원가입

문자 메시지 링크 클릭 → 앱 스토어에서 ○○○ 설치 → 회원가입

초대를 통해서 가입할 경우 교육기관을 선택할 필요가 없습니다!

2. PC에서 가입할 때

www.○○○.○○○ 접속 → 부모 회원으로 가입 → 어린이집의 승인 후 사용

어떤 기능이 있나요?

알림장, 공지사항, 포토앨범, 투약의뢰서, 귀가동의서, 식단표 등의 메뉴가 있습니다.

* 투약의뢰서 : 종이로 보내주시던 기존 투약의뢰서를 스마트 알림장을 통해 편리하게 보낼 수 있습니다.

* 포 토 앨 범 : 부모님께 아이의 사진을 보내드립니다.

* 공 지 사 항 : 어린이집의 가정통신문, 월간계획안 등 각종 공지사항이 배포 됩니다.

감사합니다.

| 부록 7 | 무기명 건의함 설치 홍보 예

어린이집에 건의함이 설치 되었습니다.

- 건의함이 왜 설치되었을까요?
- 부모들께서 어린이집에 무기명으로 질문하고 싶은 부분이 있을 때 활용하시도록 설치되었습니다.
- 어떻게 사용하면 될까요?
- 건의함 옆에 함께 놓여진 메모지와 펜으로 어린이집에 질문하여 답변을 듣고 싶은 내용이나 건의하고 싶으신 내용을 써 넣습니다.
- 건의내용은 어떻게 반영될까요?
- 2주에 한번씩 건의 내용을 정리해 보고 관련된 교직원들이 함께 모여 회의를 다음 반영될 내용을 결정합니다.
- 결정된 내용은 가정통신문, 게시판 등을 통해 알립니다.

많은 참여를 부탁드립니다

| 부록 8 | 부모 공용 공간 사용 약속의 예

어린이집 사랑방 이용시의 약속입니다.

- 이용하신 물품은 늘 제자리에 놓아 주세요
- 사용하신 책, 의자 등은 돌아가실 때 제자리에 놓아 주세요
- 버려야 할 물품은 휴지통에 꼭! 넣어 주세요
- 다 쓴 컵, 휴지 등은 휴지통에 넣어 주세요
※제자리 정리와 휴지통에 버리기를 부모님들께서 하지 않으면 교직원들의 업무가 됩니다.
- 보육실의 자녀 활동을 관찰할 때는 자녀에게 보이지 않도록 조심해 주세요.
- 연령이 어린 영유아일수록 부모와 마주치면 귀가한다고 생각합니다. 자녀가 불안해 하지 않도록 자녀에게 보이지 않는 위치에서 자녀의 활동을 관찰해 주세요
- 보육 중인 교사를 부르거나 이야기 나누는 것을 자제해 주세요
- 관찰한 것에 대해 궁금한 사항은 낮잠 시간 또는 하원 시간을 이용해 주세요. 보육 시간 중에 교사를 부르거나 면담을 요청하면 영유아의 보육이 어려워요.

꼭 지켜 주시길 부탁드립니다

| 부록 9 | 특별활동 평가 기준표 예

기준			배점	점수	의견
업체의 전문성 (20점)	보도자료	3회 이상	10		
		1~2회	5		
		1회 미만	0		
	파견 기관의 수	10개소 이상	10		
		5~10개소 미만	5		
		1~5개소 미만	1		
강사의 전문성 (20점)	전공	관련 학과 전공	10		
		비전공	5		
	경력	5년 이상	10		
		3~5년 미만	5		
		1~3년 미만	1		
특별활동 계획 및 실행 (20점)		계획의 적합성	10		
		실행의 적합성	10		
특별활동비의 적정성			20		
강사 근태 및 업체 관리		강사 근태 사항	20		
		업체 관리 수준			
총 점			100		

| 부록 10 | 식자재 업체 선정 기준표 예

구분	세부내용	배점	점수	의견서술	총평
품질 (25점)	신선도 관리	5점			
	위탁농장 소재지 및 관리	5점			
	잔류 농약, 방사능 허용치 검사 여부	5점			
	식자재 포장 상태	10점			
가격 (35점)	단가 비교	35점			
위생 (20점)	식자재 공급업체의 위생설비 및 위생관리	15점			
	배송기사의 위생교육 실시 여부	5점			
서비스 (20점)	배달 시간의 적절성	5점			
	비상시 배달 능력	5점			
	반품에 대한 처리과정의 적절성	5점			
	발주 시간의 적합성	5점			
총 점		100점			

| 부록 11 | 식자재 업체 설명회 참여 안내문의 예

식자재 업체 설명회 참여 안내

어린이집 식자재 공급업체 설명회를 다음과 같이 개최하오니 '부모참여단'은 빠짐없이 참석하여 주시기 바랍니다.

1) 일시 : 년 월 일 시

2) 장소 : ○○어린이집 1층 사무실

3) 참여 업체: ○○, ○○, ○○ 총 3사

붙임 : 식자재 업체 선정 기준(안)

20 년 월 일

○○어린이집

| 부록 12 | 운영위원회 회의록의 예

일시	년 월 일 요일		위원장	원장
장소	어린이집 시간연장보육실		(인)	(인)
참석 현황	총원	참석	불참	비고
	8	7	1	
회의내용				
토의 안건	1. CCTV 운영 기준 : 발의 – 원장 2. 만2세 학급 보육실 로테이션 건 : 발의 – 2세 ○○반 부모 3. 1차 추경예산안 승인 건 : 발의 – 원장			
토의 및 의결 사항	1. CCTV 운영 기준 - 원장 : 어린이집 CCTV 운영 기준(안)을 개인정보법 등에 근거하여 작성하였음. 작성된 CCTV운영기준(안)에 대한 운영위원의 의견을 듣고자 함. - 부모운영위원 : CCTV는 개인정보법에 따라 오디오 없이 화면만 보는 상황이어서 실시간 전송시 오해의 소지가 많을 것 같음. 따라서 열람 목적 및 기준에 해당되는 경우 열람하는 A형의 운영 방식이 적합하다고 사료됨. 또한 해당 영유아뿐만 아니라 다른 영유아들의 영상까지 다 포함이 되어 있기 때문에 열람 청구의 기준도 엄격하게 정해져야 할 것임 - 운영위원장 : 부모에게 청구권에 대한 자율성을 보장해 주는 대신 청구권 남용에 방지 대책이 마련되어야 할 것임 ~~~~~ 중 락 ~~~~~ - 원장 : 오늘 개진된 의견을 검토하여 다시 운영기준을 만들어 전체 부모에게 공지하고 의견을 받아 최종안을 작성하겠음 2. 만2세 학급 보육실 로테이션 문제 - ○○반대표겸 부모운영위원 : 안건의 내용을 설명하겠음. 2015학년도에 만1세 학급이 한 학급 더 늘어나면서 만2세 학급 중 ○○반이 2층 보육실을 사용하게되었음. 부모들은 2층 보육실이 1층 보육실보다 적어 영아의 신체 활동 욕구를 충분히 반영하지 못함에 대해 걱정함. 보완방법으로 6개월마다 1층에 있는 △△반 보육실 공간을 ○○반과 △△반이 로테이션 하는 것에 대해 제시하였음. - 부모운영위원 : 운영위원장님이 보내주신 안건을 확인하고 어제 안건이 올라온 보육실 즉 ○○반과 △△반을 직접 가서 확인함. 2층 ○○반 보육실과 1층 △△반 보육실을 비교해 보았을 때, 2평 정도의 공간 면적과 화장실의 교실 내 유무, 플레이 하우스 유무 외의 차이점을 발견하기 어려움. 아이들이 안정적으로 적응하고 있는데 로테이션보다는 현행대로 사용하는 것이 맞겠다고 생각함. 내 아이가 ○○반이었다더라면 본인은 그냥 지낼 것으로 결정할 것 같음 ~~~~~ 중 락 ~~~~~ - ○○반대표겸 부모운영위원 : 제가 ○○반 반대표를 맡고 있으니 ○○반 부모님들에게 의견을 잘 전달하겠음. - 원장 : 공간 크기가 신체 활동에 영향을 준다고 생각한다면 ○○반 영아들에게 유화실의 사용 빈도나 시간 사용을 늘려 신체 활동 시간을 늘리도록 하겠음. 3. 2015년 1차 추경예산안 심의 - 원장 : 교사 이동으로 인한 인건비 절감 부분을 수용비, 자산취득비, 견학비를 증가시키는데 사용함. 새로 편성한 추경 예산안을 참고바람. - 운영위원들 : 동의함			
	개회시간	18:30		
	폐회시간	20:00		

| 부록 13 | 열린어린이집 만족도 평가회

실시기간	분기별 1회
소요시간	1시간 ~ 1시간30분
활동자료	어린이집 평가 설문지, 회의록, 필기구, 다과
활동내용	
사전준비	<ul style="list-style-type: none">○ 평가하고자 하는 항목을 정해 이를 부모가 쉽게 평가할 수 있는 문항으로 어린이집 평가 설문지를 제작한다.○ 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 통해 평가 설문지 기록 및 수거 기간에 대해 부모에게 알린다.○ 평가 설문지 수거함을 설치한다.○ 어린이집 평가 설문지를 어린이집 전체 부모에게 전달하고 작성하도록 부탁한다.○ 일정 기간 동안 설문지를 수거한다.○ 수거된 어린이집 평가 설문지의 각 항목 당 빈도와 기타의견을 기록한다.○ 부모참여 평가 워크숍 일정을 전체 부모에게 공고한다.○ 참여하고자 원하는 부모가 모두 자유롭게 참여할 수 있도록 독려한다.
본활동	<ul style="list-style-type: none">○ 원장, 교직원 대표, 부모가 부모참여 평가회에 참여한다.○ 원장은 수거된 어린이집 평가 설문지의 각 항목당 빈도와 기타 의견을 모인 인원에게 공개, 전달한다.○ 한 항목씩 빈도를 살펴보고 항목의 개선점을 찾아 논의한다.○ 논의된 내용 중 결정이 필요한 항목은 경우에 따라 표결에 부친다.○ 최종 확정 내용을 결정한다.
사후활동	<ul style="list-style-type: none">○ 결정된 내용을 알림장, 가정통신문, 블로그 등을 이용하여 전체 부모, 교직원에게 공고한다.○ 결정된 내용을 실행한다.○ 실행 과정을 지속적으로 관찰, 평가한다.
유의사항	
<ul style="list-style-type: none">○ 설문지 항목은 부모면 누구라도 쉽게 문장을 이해하고 평가 가능하도록 제작한다.○ 어린이집 평가 설문지의 평가 항목이 부모가 느끼기에 많다고 생각되면 응답률이 떨어지고 응답을 한다하더라도 신뢰할 수 있는 응답이 되지 않기 때문에 가능한 15문항 내외에서 조절한다.○ 설문지 수거함은 부모의 접근성이 좋으며 CCTV가 없고 부모의 익명성이 보장되는 위치에 설치한다.	

연구진

권미경 (육아정책연구소 부연구위원)
도남희 (육아정책연구소 부연구위원)
강은진 (육아정책연구소 연구위원)
최지은 (육아정책연구소 연구원)
신윤승 (서경대학교 아동학과 교수)
서원경 (서울청사한빛어린이집 원장)
김유미 (서울대학교 느티나무어린이집 원장)

열린어린이집 가이드라인



인 쇄 일 2015년 5월
발 행 일 2015년 5월
발 행 처 보건복지부
(339-012) 세종특별자치시 도움4로 13(정부세종청사 10동)
<http://www.mw.go.kr>
인 쇄 처 도서출판 한학문화
전화: 02-313-7593(代)